

MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
Regia Autonomă „Autoritatea Aeronautică Civilă Română”

CONTRACT DE MANDAT

Nr. 39764 din data de 11.10.2017

MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII cu sediul social București, Sector 1, Bd. Dinicu Golescu nr. 38, reprezentată prin **DI. SORIN MIHAI GRINDEANU – VICEPRIM-MINISTRU, MINISTRUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII**, în calitate de **MANDANT** sau **AUTORITATE PUBLICĂ TUTELARĂ**

și

DI. ANGHEL ALEXANDRU cetățean român,

actul de identitate C.I,

, denumit în continuare **MANDATAR** sau **ADMINISTRATOR** al Regiei Autonome „Autoritatea Aeronautică Civilă Română”

(denumită în continuare **Regia**),

Denumiți în continuare în mod individual **Partea** și în mod colectiv **Părțile**

În temeiul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, Hotărârea Guvernului nr. 722/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011, au convenit încheierea prezentului Contract de Mandat, numit în continuare **CONTRACTUL** sau **MANDATUL**, obligându-se în termenii și condițiile acestuia:

Art.1. Definiții

În cadrul prezentului Contract, termenii de mai jos vor avea următorul înțeles:

„Act Constitutiv” înseamnă Hotărârea Guvernului României nr. 405/1993 de înființare a Regiei astfel cum a fost sau va fi modificată în orice moment;

„Consiliul de Administrație” reprezintă organismul cu atribuții de deliberare și emitere a deciziilor, responsabil pentru administrarea Regiei, în conformitate cu prevederile Legii nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale cu modificările și completările ulterioare, ale Actului Constitutiv și ale dispozițiilor aplicabile ale Autorității Publice Tutelare;

„Obiective și indicatori de performanță” înseamnă obiectivele și indicatorii prevăzuți în anexă la prezentul Contract, cu respectarea art. 6, în baza cărora se va măsura și evalua performanța Administratorului în aducerea la îndeplinire a Planului de Administrare aprobat de Mandant;

„Forță Majoră” înseamnă orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil inclusiv, dar fără a se limita la calamități naturale, dezastre navale și aviatice, cutremure, incendii, inundații, secetă, explozii, sabotaj, embargo, revoluții, conflicte armate, greve, certificate de entități abilitate;

„Legislația Relevantă” înseamnă Legea nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale cu modificările și completările ulterioare, O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, precum și dispozițiile Codului Civil în materia Mandatului și orice alte prevederi legale aplicabile prezentului Contract;

„Plan de Administrare”-instrument de lucru al administratorilor și al directorilor concretizat într-un document întocmit pentru a determina drumul de parcurs al Regiei în perioada Mandatului acestora, structurat pe două componente: de administrare, întocmit de consiliul de administrație și de management, întocmit de directori;

„Raport de activitate la reînnoirea mandatului” - document întocmit de fiecare membru al consiliului care solicită reînnoirea mandatului și care cuprinde sintetic cel puțin: realizările relevante ale întreprinderii publice pe perioada mandatului, obținute ca urmare a deciziilor luate, precum și modul de îndeplinire a obiectivelor și criteriilor de performanță, contribuția la realizarea obiectivelor întreprinderii publice prin participarea în comisii, comitete constituite la nivelul consiliului de administrație.

Art. 2. Obiectul Contractului

2.1 Administratorul participă la adoptarea de către consiliu, ca întreg, a deciziilor privind administrarea Regiei, în condițiile legii, Actului constitutiv/Statutului Regiei și cele ale prezentului contract de mandat, în limitele obiectului de activitate al Regiei și cu respectarea competențelor exclusive, prevăzute de legislația în vigoare, precum și a recomandărilor cuprinse în ghidurile și codurile de guvernare corporativă aplicabile.

2.2 Administratorul va îndeplini orice acte necesare și utile în vederea realizării obiectului de activitate al Regiei, exercitând puterile și îndeplinind obligațiile care îi sunt conferite și stabilite prin contractul de mandat și prin reglementările legale aplicabile

Art. 3. Durata Contractului

Prezentul Contract se încheie pe o durată de 4 ani și este valabil cu începere de la data de 11.10.2022..... și până la data 10.10.2026....., sau, după caz, până la data încetării Contractului din orice cauză legală sau convențională.

Art. 4. Obligațiile și drepturile Mandatarului

A. Mandatarul are următoarele obligații:

4.1. Să exercite Mandatul cu loialitate, prudență și diligența unui bun administrator, în interesul Regiei.

4.2. Mandatarul are, împreună cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație, în principal, următoarele obligații:

4.2.1. Să ia toate măsurile ce revin Consiliului de administrație al Regiei, pentru îndeplinirea obiectului de activitate al R.A., cu respectarea competențelor consiliului de administrație prevăzute de Legislația Relevantă sau de Actul Constitutiv.

4.2.2. Să participe la elaborarea planului de administrare în colaborare cu directorii.

4.2.3. Să participe împreună cu ceilalți membri ai consiliului de administrație la procesul de negociere a indicatorilor financiari și nefinanciari cu autoritatea publică tutelară.

4.2.4. Să ducă la îndeplinire obiectivele și indicatorii de performanță financiari și nefinanciari prevăzuți în anexă la prezentul Contract, revizuite, după caz, conform art. 6 din Contract.

4.2.5. Să elaboreze, împreună cu ceilalți administratori și să transmită Mandantului semestrial rapoartele privind activitatea R.A. care să conțină situația realizării obiectivelor și indicatorilor de performanță, precum și informații referitoare la Contractele de Mandat ale directorilor.

4.2.6. Să aprobe bugetul de venituri și cheltuieli al Regiei.

4.2.7. Să aducă la cunoștința Mandantului toate faptele și actele ce ar putea să-l determine pe acesta să revoce sau să modifice Mandatul.

4.2.8. În cazul renunțării la Mandat, Mandatarul are obligația de a aduce la cunoștința Mandantului intenția sa, cu cel puțin 30 de zile înainte, printr-o notificare scrisă și înregistrată la

Mandant. În această situație, răspunde pentru daunele cauzate prin renunțarea sa, cu excepția cazului în care acesta face dovada faptului că, exercițiul Mandatului îi provoacă lui însuși prejudicii.

4.2.9. Să participe la ședințele Consiliului de administrație, în comitetele de specialitate, și la adoptarea hotărârilor acestui organ, prin vot și să aloce timpul necesar pregătirii riguroase a acestora cu dedicarea a minimum 3 zile lucrătoare lunar în acest scop.

4.2.10. Să participe la unul sau mai multe comitete consultative înființate la nivelul Consiliului, la ședințele comitetului de audit și a comitetului de nominalizare și remunerare a consiliului de administrație, în cazul în care Mandatarul va fi ales ca membru al acestor organe conform dispozițiilor legale în vigoare, precum și la adoptarea propunerilor/recomandărilor acestor comitete, prin vot.

4.2.11. Să respecte pe toată perioada Mandatului toate obligațiile legale și statutare referitoare la incompatibilități, conflicte de interese și abținerea de la deliberări, în condițiile în care cunoaște că există sau pot apărea astfel de situații.

4.2.12. Să monitorizeze și să gestioneze potențialele conflicte de interese la nivelul organelor de administrare și conducere.

4.2.13. Să aprobe strategia de dezvoltare a Regiei.

4.2.14. Să aprobe recrutarea/revocarea conducătorului auditului intern, și primirea de la acesta ori de câte ori solicită, de rapoarte cu privire la activitatea Regiei.

4.2.15. Să exercite toate atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare și cele din statutul Regiei.

4.2.16. Să participe anual la programe de formare profesională cu o durată minimă de o săptămână care să aibă sesiuni de instruire în domeniul guvernancei corporative, juridic și/sau orice alte domenii alese de acționari.

4.2.17. Să exercite orice alte obligații prevăzute de lege și regulamentele interne adoptate la nivelul Regiei.

4.3. Să nu facă parte din mai mult de 3-consilii de administrație ale întreprinderilor publice.

4.4. Mandatarului i se aplică toate celelalte prevederi legale prevăzute în Legislația Relevantă referitoare la îndatoririle lui.

B. Mandatarul are următoarele drepturi:

4.5. Să primească lunar, pentru activitatea desfășurată, începând cu data de 11.10.2022 o indemnizație fixă al cărei quantum brut este 15.168 lei, respectând dispozițiile legale incidente și în conformitate cu sumele prevăzute cu această destinație în bugetul de venituri și cheltuieli al Regiei. Plata indemnizației fixe lunare se va face până la data de 01 a lunii următoare celei pentru care

indemnizația fixă este cuvenită Mandatarului, în contul bancar indicat de acesta. Se vor reține direct de către Regie și se vor vira de către aceasta impozitele, taxele și contribuțiile cu reținere la sursă, în conformitate cu reglementările române și dispozițiile legale.

4.6. Plata indemnizației fixe va fi condiționată de participarea Mandatarului la toate întâlnirile necesare ale Consiliului de administrație din luna respectivă sau mandatarea unui alt membru al Consiliului de administrație, precum și, după caz, pentru participarea în cadrul comitetelor consultative organizate la nivelul Regiei.

4.7. Să primească o componentă variabilă a indemnizației, ce va fi acordată, doar în cazul în care Mandatarul va îndeplini obiectivele și indicatorii de performanță financiari și nefinanciari, astfel cum acestea vor fi stabilite în anexa la prezentul Contract, și revizuite conform art. 6 din Contract. Valoarea componentei variabile precum și modalitatea de plată se vor conveni ulterior, prin Act adițional încheiat de Părți, cu încadrarea în prevederile BVC-ului Regiei aprobat.

4.8. Să beneficieze de diurnă și cheltuieli de delegare (transport, cazare, cheltuieli suplimentare) în interesul Regiei, precum și alte beneficii (telefon mobil, tabletă, laptop, abonamente de telefonie voce/date) la nivelul celor prevăzute pentru Directorul (general) al Regiei, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. În cazul în care domiciliul administratorului la data desemnării este în altă localitate decât cea a sediului social al Regiei, acestuia i se pot rambursa sau deconta cheltuielile de transport și cazare pentru participarea la ședințele de lucru, de către Regie.

4.9. Să beneficieze de asigurare de răspundere profesională, respectiv să fie asigurat de către o societate de asigurări cu reputație internațională pentru răspundere profesională. Regia va stabili cuantumul sumei asigurate precum și modalitatea prin care va face asigurarea, respectiv dacă se va încheia o singură poliță pentru toți administratorii, sau se va încheia o poliță pentru fiecare administrator în parte. Polița de asigurare trebuie să fie: (i) atotcuprinzătoare, (ii) să prevadă preluarea oricărei plăți ce cade sub incidența poliței direct și imediat de către asigurator și nu rambursarea ulterioară a acestor cheltuieli și (iii) să acopere pe cei asigurați până când se atinge termenul de prescripție al presupuselor fapte/acte.

4.10 Mandatarul are dreptul la plata de daune-interese stabilite conform art. 10.6 din prezentul Contract, în cazul revocării fără justă cauză.

4.11 Mandatarul are dreptul la rambursarea cheltuielilor efectuate justificat în interesul îndeplinirii mandatului.

4.12 Mandatarul are dreptul să beneficieze, alături de ceilalți administratori, de asistență de specialitate pentru fundamentarea deciziilor luate în cadrul consiliului.

Art. 5. Obligațiile și drepturile Mandantului și Regiei

A. Mandantul și Regia au următoarele obligații:

5.1. Să asigure Mandatarului deplina libertate în îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor care fac obiectul prezentului Contract, în condițiile legii și ale Actului Constitutiv.

5.2. Să evalueze anual activitatea Mandatarului din punct de vedere al execuției Contractului dat și a Planului de administrare.

5.3. Să întocmească Raportul de evaluare a membrilor consiliului/a consiliului pentru fiecare membru sau pentru tot consiliul, după caz, care solicită reînnoirea mandatului și care cuprinde sintetic cel puțin modul de îndeplinire a obiectivelor și criteriilor de performanță cuprinse în contractul de mandat, matricea profilului candidatului sau matricea consiliului, după caz.

5.4. Regia trebuie să plătească remunerația administratorului în conformitate cu dispozițiile art. 4.5. și art. 4.7 ale prezentului Contract.

B. Mandantul are următoarele drepturi:

5.5. Să pretindă Mandatarului îndeplinirea Obiectivelor și indicatorilor de performanță prevăzuți în anexă la prezentul Contract, a tuturor obligațiilor ce decurg din Contract, din Actul constitutiv sau din Legislația Relevantă.

5.6. În activitatea de urmărire a bunei execuții a prezentului Contract și verificarea îndeplinirii Obiectivelor și indicatorilor de performanță prevăzuți în anexă la prezentul Contract, are dreptul să solicite să i se prezinte ori de câte ori este necesar, situația economico-financiară și orice documente privind îndeplinirea Obiectivelor și indicatorilor de performanță.

Art. 6. Obiectivele și indicatorii de performanță financiari și nefinanciari

6.1 Obiectivele și indicatorii de performanță financiari și nefinanciari vor fi stabiliți prin act adițional în termen de 30 de zile de la aprobarea lor de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii ca urmare a negocierii acestora cu membrii Consiliului de administrație conform termenelor prevăzute de legislația în vigoare. Obiectivele și indicatorii de performanță urmează să fie revizuite pe baza propunerilor Regiei în termen de 30 de zile de la aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli.

6.2 Obiectivele și indicatorii de performanță financiari și nefinanciari vor constitui temeiul legal pentru efectuarea plăților componente variabile a remunerației în conformitate cu prevederile art. 4.7.

Art. 7. Remunerația Mandatarului

7.1. Remunerația Mandatarului este stabilită conform art. 4.5 și art. 4.7, iar plata tuturor obligațiilor bănești de natură legală aferente contribuabilului, precum contribuția la asigurările sociale, contribuția pentru asigurările de accidente de muncă și boli profesionale, contribuția la asigurările de sănătate, contribuția de șomaj, precum și alte obligații bănești de natură legală care pot fi impuse pe durata Contractului, se va face de către Regie.

7.2. Componenta variabilă nu va fi plătită sau va fi returnată de Mandatar în următoarele situații:

7.2.1 Mandatarul nu va primi componenta variabilă calculată pentru anul anterior, în cazul în care apar situații care pot schimba în mod semnificativ rezultatele și sustenabilitatea pe termen mediu sau lung sau dacă plata componentei variabile a remunerației pune în pericol capitalizarea Regiei.

7.2.2 Mandatarul va fi obligat să returneze acea parte din componenta variabilă, în cazul în care întreaga sau o parte din componenta variabilă este acordată pe baza unor date care se dovedesc ulterior a fi incorecte.

Art. 8. Loialitate. Confidențialitate

8.1. Mandatarului îi sunt interzise orice activități în beneficiul unor regii/societăți/companii concurente, altor persoane juridice cu același domeniu de activitate sau altor persoane ce se află în relații de comerț cu Regia.

8.2. Pe toată durata Contractului de Mandat și pe o perioadă de 3 (trei) ani de la încetarea acestuia, Mandatarul este obligat să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la activitatea Regiei, sub sancțiunea plății de despăgubiri pentru prejudiciul cauzat.

Art. 9 Evaluarea administratorilor

Evaluarea administratorilor se va realiza după cum urmează:

a) autoevaluarea internă a consiliului, comitetelor sale și a fiecărui membru al consiliului în vederea identificării punctelor forte și potențialului pentru dezvoltarea colectivă și individuală, în vederea îndeplinirii funcțiilor consiliului, cât și a condițiilor ajutoare, dar și a proceselor și competențelor necesare pentru aceste funcții;

b) evaluarea performanțelor colective ale consiliului ca întreg față de matricea profilului consiliului efectuată de autoritatea publică tutelară. Rezultatele acestei evaluări oferă informații despre partea de componentă variabilă a remunerației din contractul de mandat, indicatorii-cheie de performanță

folosiți, cât și despre activitățile de dezvoltare ce vor informa viitoarele compoziții ale consiliului și criteriile folosite în acest scop.

Art. 10. Răspunderea părților

- 10.1.** Răspunderea Mandatarului este angajată în cazul nerespectării prevederilor legale, ale Actului constitutiv al Regiei, atribuțiilor Consiliului de Administrație și ale Contractului.
- 10.2.** Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în Contract, Părțile răspund potrivit legislației în vigoare.
- 10.3.** Mandatarul răspunde pentru deciziile adoptate în exercitarea Mandatului și care aduc prejudicii Regiei.
- 10.4.** Mandatarul răspunde solidar cu ceilalți administratori ai R.A., cu excepția cazului în care a cerut să se consemneze în registrul deciziilor Consiliului de Administrație împotriva sa, și i-au încunoștințat despre aceasta, în scris, pe auditorii interni, auditorul financiar ai Regiei și autoritatea publică tutelară.
- 10.5.** În cazul revocării fără justă cauză a Mandatarului, Regia va plăti Mandatarului daune-interese în cuantumul indemnizațiilor ramase până la finalizarea contractului de mandat.
- 10.6.** În scopul prezentului Contract, noțiunea de „cu justă cauză” va însemna o revocare de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii în calitate de autoritate publică tutelară, bazată pe acțiuni întreprinse de Mandatar care: (i) încalcă prevederile Legislației Relevante, (ii) încalcă prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Regiei, (iii) aduc prejudicii patrimoniale Regiei, (iv) încalcă sau nu aduc la îndeplinire Mandatul acordat de Mandant prin Contract.
- 10.7.** Dacă Mandantul a decis pornirea acțiunii în răspundere împotriva Mandatarului, Contractul încetează de drept de la data la care Mandatarul a fost notificat cu privire la acest aspect.
- 10.8.** Mandantul nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, comise de Mandatar prin exercitarea calității de administrator al Regiei.
- 10.9.** Mandatarul răspunde pentru prejudiciile cauzate Regiei prin actele îndeplinite de directori, când dauna nu s-ar fi produs dacă el ar fi exercitat supravegherea impusă de îndatoririle funcției sale.
- 10.10.** Mandatarul va răspunde, în solidar cu ceilalți membri ai Consiliului de administrație și cu directorii, de implementarea Planului de administrare al Regiei.
- 10.11.** Cauzele de forță majoră, definite conform legii, exonerează Părțile de răspunderea contractuală.

Art. 11. Atribuțiile Consiliului și ale membrilor acestuia în administrarea Regiei

11.1. Consiliul de administrație este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al regiei autonome.

11.2 Consiliul de administrație are următoarele atribuții de bază:

- a) numește și revocă directorii și stabilește remunerația acestora conform legislației în vigoare;
- b) analizează și aprobă planul de administrare elaborat în colaborare cu directorii, în acord cu scrisoarea de așteptări și cu declarațiile de intenție;
- c) negociază indicatorii de performanță financiari și nefinanciari cu autoritatea publică tutelară;
- d) asigură integritatea și funcționalitatea sistemelor de raportare contabilă și financiară, precum și realizarea planificării financiare;
- e) verifică funcționarea sistemului de control intern sau managerial;
- f) monitorizează și evaluează performanța directorilor, precum și să verifice execuția Contractelor de Mandat ale acestora;
- g) adoptă politici și sisteme de control prevăzute de atribuțiile sale;
- h) întocmește raportul semestrial privind activitatea regiei autonome, pe care îl prezintă autorității publice tutelare;
- i) monitorizează și gestionează potențialele conflicte de interese de la nivelul organelor de administrare și conducere;
- j) supervizează sistemul de transparență și de comunicare;
- k) monitorizează eficacitatea practicilor de guvernanță corporativă ale regiei autonome;
- l) raportează lunar autorității publice tutelare modul de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, anexă la contractul de mandat, precum și alte date și informații de interes pentru autoritatea publică tutelară, la solicitarea acesteia.
- m) prezintă ori de câte ori se solicită de Mandant situația economico-financiară a Regiei, stadiul realizării obiectivelor și indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, și alte documentații ori informații solicitate, precum și măsurile luate în cazul neîndeplinirii.

Art. 12. Forța Majoră

12.1. Fiecare Parte poate suspenda îndeplinirea oricărei obligații din prezentul Contract pentru orice perioadă în care este împiedicată să execute obligația respectivă, ca rezultat direct al unui eveniment de Forță Majoră.

12.2. (1) Pentru a avea efecte exoneratoare de răspundere, atât începutul cât și sfârșitul evenimentului de Forță Majoră trebuie notificate celeilalte Părți în termen de 3 zile de la apariție. Omisiunea notificării va face ca partea care nu s-a conformat să suporte toate daunele provocate celeilalte Părți prin neanunțarea la termen.

(2) Partea care invocă Forța Majoră are obligația prezentării celeilalte Părți, în termen de 15 zile de la producerea cazului de Forță Majoră și a certificatului eliberat de entitățile abilitate.

12.3. În cazul în care evenimentul de Forță Majoră se prelungește pentru o perioadă mai mare de 45 zile, Partea căreia i se opune cazul de Forță Majoră poate decide încetarea Contractului, care va opera în mod automat, fără intervenția vreunei instanțe sau îndeplinirea altor formalități, în baza unei simple notificări transmise Părții care invocă cazul de Forță Majoră.

Art. 13. Modificarea Contractului de Mandat

13.1. Prevederile Contractului pot fi modificate, după o prealabilă notificare emisă de Partea interesată, cu acordul ambelor Părți, prin Act adițional.

13.2. Contractul va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale în vigoare care îi sunt aplicabile.

Art. 14. Încetarea Contractului de Mandat

14.1. Părțile semnatare ale Contractului de Mandat stabilesc că acesta își încetează efectele de drept în una sau mai multe din următoarele situații:

- a) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat;
- b) demararea în instanță a acțiunii în răspundere de către Mandant, împotriva Mandatarului;
- c) renunțarea Mandatarului la Contractul de Mandat, prin transmiterea unei notificări scrise, conform art.4 clauza 4.2.8. din Contract;
- d) acordul de voință al Părților, consemnat prin Act adițional la Contract;

- e) intervenirea unui caz de incompatibilitate prevăzut de lege sau a uneia dintre situațiile prevăzute de Legislația Relevantă;
- f) decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a Mandatarului;
- g) insolvența ori lichidarea Regiei;
- h) în cazul desființării Regiei;
- i) revocarea înainte de termen a Mandatarului de către Mandant, fără îndeplinirea oricărei alte formalități și fără intervenția instanțelor judecătorești competente. Într-un asemenea caz, Regia nu este obligată să achite Mandatarului nicio compensație, despăgubire sau orice fel de daune interese, cu excepția cazului când revocarea survine fără justă cauză;
- j) revocarea mandatului de către Mandant, în situația în care Mandatarul se face vinovat de săvârșirea, cu rea-credință, a unor fapte grave, de natură penală, dovedite în instanțele competente, privind activitatea desfășurată în baza Contractului;
- k) în cazul în care Mandatarul este incapabil fizic de a-și îndeplini obligațiile asumate prin Contract pentru o perioadă de 90 zile calendaristice consecutive în decursul unui an de zile, de la data notificării Regiei de către Mandatar cu privire la starea de incapacitate. În acest sens, Mandatarul este obligat să notifice Regiei și Mandantului cu privire la starea de incapacitate fizică și să anexeze dovezile aferente în ziua imediat următoare expirării acestui termen. În scopul prezentei clauze, se va considera că Mandatarul este incapabil fizic dacă nu-și execută sarcinile obișnuite pe o durată continuă de 90 de zile în decursul unui an de zile;
- l) în caz de forță majoră în condițiile art. 12;
- m) în cazul neîndeplinirii obiectivelor și indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari anexă la prezentul contractul de mandat, din motive imputabile administratorului;
- n) în cazul încălcării criteriilor de integritate stipulate în contractul de mandat, inclusiv prin evitarea și nedenunțarea conflictului de interese și/sau nerespectarea Codului de etică al Regiei;
- o) în alte cazuri prevăzute de lege;

14.2. Independent de prevederile de mai sus, Mandantul va notifica Mandatarul cu privire la cauzele de revocare a Contractului. Cu aplicarea dispozițiilor art. 10.6. de mai sus, Mandatarul are dreptul la plățile compensatorii prevăzute la art. 10.5. de mai sus doar în cazul revocării Mandatului său de către Mandant fără justă cauză. Nicio altă cauză de încetare a acestui Contract nu va da naștere la niciun alt drept la compensații sau la alte drepturi bănești, de orice natură.

14.3. La data încetării prezentului Contract, Mandatarul va returna de îndată Regiei toate bunurile încredințate pentru a fi folosite de către acesta în baza acestui Contract.

14.4. În cazul în care Mandatarul nu va returna toate bunurile încredințate de Regie la data încetării prezentului Contract, acesta va achita valoarea rămasă neamortizată a acestora stabilită prin aplicarea metodelor de amortizare contabilă.

14.5. La data încetării prezentului Contract, indiferent de motiv, Mandatarul va prezenta în mod obligatoriu Mandantului raportul său privind activitatea de Mandat.

Art. 15. Prelungirea contractului

15.1. Mandatul poate fi prelungit, în urma unui proces de evaluare realizat de Mandant, la finalizarea mandatului de maximum 4 ani.

15.2. În cazul în care Mandatarul dorește reînnoirea Contractului, acesta va elabora un raport de activitate.

Art. 16. Criterii de integritate și etică

Administratorul are următoarele obligații:

- a) să respecte Codul de etică al Regiei, care se aplică atât angajaților acesteia, cât și membrilor consiliului;
- b) să denunțe conflictele de interese, definite conform legislației în vigoare și conform reglementărilor interne ale Regiei și să se abțină în mod documentat de la luarea deciziilor în cazul unui conflict de interese;
- c) va înștiința consiliul de administrație ori de câte ori, în anumite operațiuni, știe că sunt interesate soțul/soția sa, rudele ori afinii săi până la gradul al IV-lea inclusiv. În această situație, Mandatarul nu va lua parte la nici o deliberare privitoare la această operațiune.
- d) să aibă un comportament adecvat în cadrul consiliului în cazul situațiilor care l-ar putea pune pe administrator într-o situație de conflict de interese;
- e) să nu divulge informațiile confidențiale și sensibile și să le trateze cu discreția cuvenită și în conformitate cu mențiunile din contractul de mandat, dar și de deținerea și menținerea unei reputații profesionale excelente;
- f) să înștiințeze Ministerul Transporturilor și Infrastructurii în cazul începerii urmăririi penale pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziuni fiscale, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism. În această situație contractul de mandat va fi suspendat.

Art. 17. Clauze privind independența administratorului

Un administrator este independent dacă:

- a) nu este director al regiei și nu a îndeplinit o astfel de funcție în ultimii 5 ani;
- b) nu a fost salariat al regiei sau nu a avut un astfel de raport de muncă în ultimii 5 ani;
- c) să nu primească sau să fi primit de la regie o remunerație suplimentară sau alte avantaje, altele decât cele corespunzând calității sale de administrator neexecutiv;
- d) să nu aibă sau să fi avut în ultimul an relații de afaceri cu regia, fie personal, fie ca administrator, director sau salariat al unei societăți care are astfel de relații cu regia, dacă, prin caracterul lor substanțial, acestea sunt de natură a-i afecta obiectivitatea;
- e) să nu fie sau să fi fost în ultimii 3 ani auditor financiar ori asociat salariat al actualului auditor financiar al regiei;
- f) să fie director într-o altă societate în care un director al societății este administrator neexecutiv;
- g) să nu fi fost administrator neexecutiv al regiei mai mult de 3 mandate;
- h) să nu aibă relații de familie cu o persoană aflată în una dintre situațiile prevăzute la lit. a) și d).

Art. 18. Condiții privind contractarea de asistență la nivelul Consiliului de administrație

Consiliul de administrație poate solicita motivat și documentat conducerii executive a regiei autonome, cu avizul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, să contracteze asistență de specialitate pentru a-și fundamenta deciziile referitoare la audituri, investigații antifraudă, analiză de piață și altele, cu respectarea prevederilor legale.

Art. 19. Litigii

19.1. Orice neînțelegeri izvorâte din încheierea, interpretarea, executarea sau modificarea clauzelor prezentului Contract se soluționează pe cale amiabilă, în termen de cel mult 30 zile calendaristice de la notificare.

19.2. Orice dispută care nu poate fi soluționată în condițiile de mai sus va fi supusă competenței instanțelor judecătorești din România.

Art. 20. Alte clauze

20.1. Cu excepția cazurilor prevăzute expres prin prezentul Contract, nicio Parte nu va avea dreptul să transfere, să cedeze ori să delege drepturile și obligațiile sale din prezentul Contract, în tot sau în parte, fără consimțământul scris prealabil al celeilalte Părți.

20.2. Orice comunicare, înștiințare, solicitare, instrucțiune sau alt document de comunicat în baza prezentului Contract de către o Parte va fi în formă scrisă și va fi considerat(ă) ca fiind comunicat(ă) (i) în momentul primirii, dacă este înmănat(ă) personal, prin curier sau serviciu de curierat, sau de către executorul judecătoresc, (ii) la data transmiterii, dacă este transmis(ă) prin telex, email, fax sau altă transmisie prin cablu, sau (iii) la data primirii documentului, dacă este trimis(ă) prin poștă recomandată.

Dacă este trimis(ă) Regiei, va fi adresat(ă) după cum urmează:

Către: Regia Autonomă „Autoritatea Aeronautică Civilă Română”

În atenția: Director General

Adresa: Sos. București – Ploiești nr. 38-40, sector 1, București

Dacă este trimis(ă) Mandantului, va fi adresat(ă) după cum urmează:

Către: Ministerul Transporturilor și Infrastructurii

În atenția: Ministrului Transporturilor și Infrastructurii

Adresa: Bulevardul Dinicu Golescu nr. 38 Sector 1, București, cod 010873

Dacă este trimis(ă) Mandatarului, va fi adresat(ă) după cum urmează:

În atenția: Dlui ANGHEL ALEXANDRU

Adresa: Strada

E-mail:

20.3. În cazul în care, oricare dintre Părți își schimbă adresa la care dorește să primească comunicări/înștiințări, aceasta va notifica în scris cealaltă parte în acest sens. Noua adresă va fi considerată adresa la care urmează să fie trimise toate înștiințările în baza prezentului Contract numai după ce cealaltă Parte a fost informată cu privire la schimbarea respectivă.

20.4. Neexercitarea sau exercitarea cu întârziere de către o Parte a oricărui drept din prezentul Contract nu va fi considerată o renunțare la dreptul respectiv, iar exercitarea singulară sau parțială a oricărui astfel de drept nu va împiedica exercitarea din nou sau în viitor a aceluși drept sau a oricărui alt drept, în condițiile legii.

20.5. În cazul în care orice prevedere din prezentul Contract sau orice aplicare a acesteia este considerată nulă, ilegală sau inaplicabilă, validitatea, legalitatea și aplicabilitatea restului prevederilor acestui Contract nu vor fi afectate; prevederile în cauză vor fi înlocuite de drept cu dispozițiile legale aplicabile.

20.6. Prevederile prezentului Contract vor fi guvernate, interpretate și puse în aplicare în conformitate cu legea română.

20.7. Nicio prevedere din prezentul Contract nu va fi interpretată că generează sau că reglementează raporturi de muncă între Regie și Mandatar.

Art. 21. Dispoziții finale

21.1. Mandatarul își însușește și își asumă prevederile Planului de Administrare aprobat prin Hotărârea Consiliului de administrație care include strategia de administrare pe durata Mandatului pentru atingerea Obiectivelor și indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari prevăzuți în anexa la prezentul Contract, în caz contrar va putea fi revocat de Mandant fără plata vreunei despăgubiri.

21.2. Contractul de Mandat se completează după caz, cu prevederile OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare cu cele ale Legii nr.15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale cu modificările și completările ulterioare, precum și cu regulamentul de organizare și funcționare al Regiei.

Prezentul Contract care conține 15 pagini, s-a încheiat astăzi 11.10.2022, în limba română, la sediul Mandantului, în 3 exemplare originale, din care 1 exemplar pentru Mandatar, 1 exemplar pentru Regie și 1 exemplar pentru Mandant.

Semnături:

MANDANT

MANDATAR

VICEPRIM-MINISTRU,

MINISTRUL TRANSPORTURILOR

SI INFRASTRUCTURII

Sorin Mihail

Alexandru ANGHEL



ACT ADIȚIONAL nr. 1

LA CONTRACTUL DE MANDAT nr. 39767/11.10.2022

În temeiul prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 13 din Contractul de mandat nr. 39767/11.10.2022,

între:

MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII cu sediul social în București, Sector 1, Bd. Dinicu Golescu nr. 38, reprezentată prin dl. **Sorin Mihai GRINDEANU** -Viceprim-ministru, ministrul transporturilor și infrastructurii, în calitate de **MANDANT**

și

DI. Alexandru ANGHEL cetățean român, domiciliat în [redacted], având actul de identitate C.I. seria [redacted] nr. [redacted] și eliberat de [redacted] la data de [redacted], CNP [redacted], administrator neexecutiv al **Regiei Autonome „Autoritatea Aeronautică Civilă Română”** (denumită în continuare **Regia** sau **R.A.**), în calitate de **MANDATAR**,

În temeiul prevederilor art. 6 din Contractul de mandat s-a încheiat prezentul Act adițional la Contractul de mandat nr. 39767/11.10.2022 prin care s-au convenit următoarele:

Având în vedere OMTI nr. 438/20.02.2023 privind aprobarea indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari, a ponderii fiecărui indicator la determinarea componentei variabile și a parametrilor pentru plata componentei variabile cuprinși în anexă la contractele de mandat ale membrilor consiliului de administrație al Regiei Autonome Autoritatea Aeronautică Civilă Română,

În temeiul prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare precum și ale Anexei nr. 2 la H.G. nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice,

Art. I – Părțile au convenit completarea Contractului de mandat nr. 39767/11.10.2022 cu Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2, anexate la prezentul act adițional.

Art. II – Art. 4.8 din Contractul de mandat se modifică după cum urmează și va avea următorul conținut:

“Să beneficieze de diurnă și cheltuieli de delegare (transport, cazare, cheltuieli suplimentare) în interesul Regiei, precum și alte beneficii (autoturism, telefon mobil, tabletă, laptop, abonamente de telefonie voce/date) la nivelul celor prevăzute pentru Directorul (general) al Regiei, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. În cazul în care domiciliul administratorului la data desemnării este în altă localitate decât cea a sediului social al Regiei, acestuia i se pot rambursa sau deconta cheltuielile de transport și cazare pentru participarea la ședințele de lucru, de către Regie.”

Art. III - Celelalte clauze contractuale rămân neschimbate.

Prezentul act adițional care conține două pagini și 7 pagini anexele nr. 1 și nr. 2 s-a încheiat astăzi 22.02.2023, la sediul mandantului, în trei (3) exemplare originale din care un exemplar pentru mandatar, un exemplar pentru Regia Autonomă „Autoritatea Aeronautică Civilă Română” și un exemplar pentru mandant.

Semnături:

MANDANT
Sorin Mihai GRINTEANU

MANDATAR
Alexandru ANGHEL

Anexa 1 la Contractul de mandat nr. 39767/11.10.2022

ICP pentru perioada 2023 - 2026 pentru administratorii neexecutivi

Nr. crt.	Indicatori cheie de performanță	Mod de calcul	UM	2023	2024	2025	2026
INDICATORI FINANCIARI							
1.	Realizarea planului de investiții	Valoare investiții realizate în anul crt./Total alocare investiții	%	≥ 65% din BVC aprobat prin HG	65% din BVC aprobat prin HG	70% din BVC aprobat prin HG	70% din BVC aprobat prin HG
2.	Creșterea productivității muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană)	Nivel realizat/nivelul planificat din BVC anual, aprobat	Mii lei/persoană	Conform BVC aprobat prin HG	Conform BVC aprobat prin HG	Conform BVC aprobat prin HG	Conform BVC aprobat prin HG
INDICATORI NEFINANCIARI							
1. Indicatori operaționali							
3.	Gradul de implementare a măsurilor/eliminarea neconformității rezultate din auditarea AACR în conformitate cu regulamentele europene aplicabile	Nr. neconformități eliminate sau măsuri implementate/nr. neconformități identificate sau măsuri rezultate	%	70%	70%	75%	75%
4.	Gradul de digitalizare a proceselor și/sau procedurilor interne	Nr. procese și/sau proceduri digitalizate/nr. procese și/sau proceduri planificate pt. digitalizare	%	50%	55%	60%	65%

5.	Realizarea unui sistem informatic care să asigure colectarea, stocarea și integrarea tuturor datelor de siguranță		an	-	100%	-	-
6.	Nr de acțiuni incluse în PNSAC		nr.	5	5	5	5
II. Indicatori de guvernare corporativă							
7.	Gradul de realizare a planului de audit intern	măsuri implementate/măsuri recomandate în urma misiunilor de audit intern, cu termen de realizare în anul de referință	%	90	90	90	90
8.	Stabilirea politicii privind riscurile asociate activității regiei și monitorizarea acestora	an	%	100%	100%	100%	100%
9.	Evaluarea și raportarea semestrială a performanței procesului de management al regiei	an	%	100%	100%	100%	100%
10.	Respectarea termenelor și obligațiilor de publicare a rapoartelor și documentelor prevăzute de OUG 109/2011	an	%	100%	100%	100%	100%

ICP pentru perioada 2023 - 2026 pentru administratorii executivi

Nr. crt.	Indicatori cheie de performanță	Mod de calcul	UM	2023	2024	2025	2026
INDICATORI FINANCIARI							
1.	Reducerea obligațiilor restante -în prețuri curente-		Mii lei	0	0	0	0
2.	Reducerea creanțelor restante -în prețuri curente-		Mii lei	Conform BVC aprobat prin HG	Conform BVC aprobat prin HG	Conform BVC aprobat prin HG	Conform BVC aprobat prin HG
3.	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	Cheltuieli totale/Venituri totale * 1000	Lei/1000	Conform BVC aprobat prin HG	Conform BVC aprobat prin HG	Conform BVC aprobat prin HG	Conform BVC aprobat prin HG
INDICATORI NEFINANCIARI							
I. Indicatori operaționali							
4.	Realizarea programului anual de activități de monitorizare a conformității în domeniul securității aviației civile, aprobat de MTI	Nr. activități realizate/nr. activități planificate	%	90%	90%	90%	90%
5.	Realizarea programului anual de supervizare a siguranței	Nr. audituri și inspecții realizate/nr. audituri și inspecții planificate	%	90%	90%	90%	90%
6.	Realizarea planului anual de reglementări/proceduri și instrucțiuni pentru aviația civilă	Nr. reglementări/proceduri și instrucțiuni naționale și	%	80%	85%	85%	85%

		europene procedurate/nr. reglementări/proceduri/in structuri planificate a fi procedurate						
7.	Gradul de procedurare a activităților derulate de AACR	Nr. activități procedurate/Total activități procedurabile	%	80%	85%	90%	95%	
8.	Realizarea planului de ore de zbor pentru supravegherea și verificarea în vederea autorizării, a mijloacelor de navigație aeriană, precum și verificarea procedurilor de navigație aeriană	Plan de ore realizat/Plan de ore planificat	%	80%	80%	80%	85%	
9.	Realizarea programului anual de pregătire/perfecționare personal	Nr. personal instruit/Nr. total de personal planificat pt instruire	%	80%	80%	80%	80%	
II. Indicatori de guvernare corporativă								
10.	Gradul de implementare a sistemului de control intern managerial	Realizat/planificat	%	80%	80%	80%	80%	
11.	Creșterea integrității instituționale prin includerea măsurilor de prevenire a corupției ca elemente ale planurilor manageriale	an	%	100%	100%	100%	100%	

Anexa 2 la Contractul de mandat nr. 39767/11.10.2022

Nr. crt.	Indicatorii cheie de performanță utilizați pentru determinarea componentei variabile	Ponderi ICP		Parametrii pentru plata componentei variabile
		Administratori neexecutivi	Administratori executivi	
	ICP financiari	20%	25%	În cazul realizării în procent de $\geq 100\%$ a indicatorilor cheie de performanță anexă la contractele de mandat, membrii consiliului de administrație al Regiei Autonome Autoritatea Aeronautică Civilă Română vor beneficia de o componentă variabilă a remunerației în cuantum de 12 indemnizații fixe lunare brute ale unui membru neexecutiv, acordată în condițiile legii, cu încadrare în prevederile bugetului de venituri și cheltuieli aprobat în conformitate cu prevederile legale în vigoare aplicabile. Dacă indicatorii cheie de performanță înregistrează cumulat la nivel de exercițiu financiar un procent de realizare $80 \leq \text{ICP} < 100\%$, componenta variabilă se acordă proporțional cu gradul total de îndeplinire a ICP. Dacă indicatorii cheie de performanță înregistrează cumulat la nivel de exercițiu
1.	Reducerea obligațiilor restante	-	5%	
2.	Reducerea creanțelor restante	-	10%	
3.	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	-	10%	
4.	Realizarea planului de investiții	15%	-	
5.	Creșterea productivității muncii în unități valorice pe total personal mediu	5%	-	
	ICP nefinanciari	80%	75%	
	I. ICP operaționali	30%	60%	
6.	Gradul de implementare a măsurilor/eliminarea neconformității rezultate din auditarea AACR în conformitate cu regulamentele europene aplicabile	10%	-	
7.	Gradul de digitalizare a proceselor și/sau procedurilor interne	5%	-	
8.	Realizarea unui sistem informatic care să asigure colectarea, stocarea și integrarea tuturor datelor de siguranță	5%	-	
9.	Nr de acțiuni incluse în PNSAC	10%	-	

10.	Realizarea programului anual de activități de monitorizare a conformității în domeniul securității aviației civile, aprobat de MTI	-	10%	financiar un procent de realizare ICP < 80%, componenta variabilă nu se acordă.
11.	Realizarea programului anual de supervizare a siguranței	-	10%	Acordarea componentei variabile este condiționată și de faptul că Regia Autonomă Autoritatea Aeronautică Civilă Română trebuie să supună auditării indicatorii cheie de performanță financiari de către auditorul extern financiar iar restul indicatorilor de către auditorul intern al regiei, auditări finalizate prin rapoarte de audit.
12.	Realizarea planului anual de reglementări/proceduri și instrucțiuni pentru aviația civilă	-	15%	
13.	Gradul de procedurare a activităților derulate de AACR	-	5%	
14.	Realizarea planului de ore de zbor pentru supravegherea și verificarea în vederea autorizării, a mijloacelor de navigație aeriană, precum și verificarea procedurilor de navigație aeriană	-	15%	Plata componentei variabile se face anual, după aprobarea Situațiilor financiare anuale auditate și a prezentării de către regie a raportului anual privind gradul de realizare a indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinancieri, aprobat de consiliul de administrație și însoțit de rapoartele de audit.
15.	Realizarea programului anual de pregătire/perfecționare personal	-	5%	
	II. ICP de guvernanță corporativă	50%	15%	
16.	Gradul de realizare a planului de audit intern	15%	-	
17.	Stabilirea politicii privind riscurile asociate activității regiei și monitorizarea acestora	15%	-	
18.	Evaluarea și raportarea semestrială a performanței procesului de management al regiei	10%	-	
19.	Respectarea termenelor și obligațiilor de publicare a rapoartelor și	10%	-	

	documentelor prevăzute de OUG 109/2011			
20.	Gradul de implementare a sistemului de control intern managerial	-	7%	
21.	Creșterea integrității instituționale prin includerea măsurilor de prevenire a corupției ca elemente ale planurilor manageriale	-	9%	
	TOTAL INDICATORI	100%	100%	

Art.V - Art.7 pct.7.1. se modifică după cum urmează și va avea următorul conținut:

"Remunerația Mandatarului este stabilită conform art.4.5 , iar plata tuturor obligațiilor bănești de natură legală aferente contribuabilului, precum contribuția la asigurările sociale , contribuția la asigurările de sănătate, impozitul pe venit, precum și alte obligații bănești de natură legală care pot fi impuse pe durata Contractului de mandat, se va face de către regie."

Art. VI - Art.7 pct.7.2. Se elimină

Art. VII - Art.9 lit.b) se modifică după cum urmează și va avea următorul conținut:

"Evaluarea performanțelor colective ale consiliului ca întreg față de matricea profilului consiliului efectuată de autoritatea publică tutelară. Rezultatele acestei evaluări oferă informații despre modul de îndeplinire a indicatorilor de performanță folosiți, cât și despre activitățile de dezvoltare ce vor informa viitoarele compoziții ale consiliului și criteriile folosite în acest scop."

În temeiul prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare precum și ale art.10, art. 11 și anexei nr. 2a din Normele metodologice pentru stabilirea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari și a componentei variabile a remunerației membrilor consiliilor de administrație/supraveghere ale întreprinderilor publice, precum și a directorilor, respectiv a membrilor directoratului, aprobate prin HG nr. 639/2023

Art.VIII - Părțile au convenit completarea anexei Contractului de mandat nr. 39767/11.10.2022 cu Anexa nr.3, anexata la prezentul act adițional.

Art. IX - Celelalte clauze contractuale rămân neschimbate.

Prezentul act adițional care conține 2 pagini și 1 pagină Anexa nr.3 s-a încheiat astăzi 29.11.2022, la sediul mandantului, în trei (3) exemplare originale din care un exemplar pentru mandatar, un exemplar pentru Regia Autonomă „Autoritatea Aeronautică Civilă Română” și un exemplar pentru mandant.

Semnături:

~~MANDANT~~
Sorin Mihai GRINDEANU

MANDATAR
Alexandru ANGHEL

ACT ADIȚIONAL nr. 2

LA CONTRACTUL DE MANDAT nr. 39767/11.10.2022

Anexa 3

Nr. Crt.	Categorie	ICP financiar	Formula de calcul a ICP	Valoare indeplinire ICP
1	Operatiuni	Viteza de rotație a activelor	$(\text{Cifra de afaceri netă} / \text{Valoarea medie a tuturor activelor}) \times 100$	>50%
2	Rentabilitate	Rentabilitatea capitalului propriu (ROE)	$(\text{Profit net} / \text{Valoare capital propriu}) \times 100$	>5%
3	Finanțare	Levierul- Solvabilitate	$\text{Datorii totale} / \text{Active totale}$	<0,5
4	Politica de investiții	Rata cheltuielilor de capital	$\text{Cheltuieli de capital} / \text{Total active}$	>3%

ACT ADIȚIONAL nr. 3
LA CONTRACTUL DE MANDAT nr. 39767/11.10.2022

În temeiul prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 6 din Contractul de mandat nr.39767/11.10.2022,

între:

MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII cu sediul social în București, Sector 1, Bd. Dinicu Golescu nr. 38, reprezentată prin **DI. SORIN MIHAI GRINDEANU, MINISTRUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII**, în calitate de **MANDANT** sau **AUTORITATE PUBLICĂ TUTELARĂ**

și

DI. Alexandru ANGHEL cetățean român, domiciliat
, având actul de identitate C.I. seria nr. eliberat de
la data de , CNP , administrator neexecutiv al Regiei Autonome
„Autoritatea Aeronautică Civilă Română” (denumită în continuare Regia sau R.A.), în calitate
de **MANDATAR**,

În temeiul prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare precum și ale Anexei nr. 2 la H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, s-a încheiat prezentul Act adițional la Contractul de mandat nr.39767/11.10.2022 prin care s-au convenit următoarele:

Art. I - Părțile au convenit completarea indicatorilor financiari cuprinși în Anexa nr. 3 la Contractul de mandat nr.39767/11.10.2022 , astfel:

Nr. Crt.	Categorie	ICP financiar	Formula de calcul a ICP	Valoare indeplinire ICP
5	Politică de vărsăminte	Rata de distribuție a profitului sub formă de vărsăminte	$(\text{Vărsăminte plătite} / \text{Profit net}) \times 100$	3%

Art. IX - Celelalte clauze contractuale rămân neschimbate.

Prezentul act adițional care conține 2 pagini s-a încheiat astăzi 23.12.2014, la sediul mandantului, în trei (3) exemplare originale din care un exemplar pentru mandatar, un exemplar pentru Regia Autonomă „Autoritatea Aeronautică Civilă Română” și un exemplar pentru mandant.

Semnatari:

~~MANDANT~~
~~Sorin Mihai GRINDEANU~~

MANDATAR
Alexandru ANGHEL