

S.C. UTI CONSTRUCTION AND FACILITY MANAGEMENT S.A. REGISTRATURA	
INTRARE	Nr. .... 3334
IESIRE	
Ziua .....	Luna 09 Anul 2024

**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII  
GENERALE DE ÎNTREȚINERE**

În temeiul prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

**PĂRȚILE:**

**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ R.A.** cu sediul în București, șos. București – Ploiești nr.38-40, sector 1, tel.

[contact@caa.ro](mailto:contact@caa.ro), înregistrată sub nr. J40/9079/2003 la Registrul Comerțului, cod fiscal nr.RO 5205651, cont IBAN RO31CECEB00030RON2488063 deschis la CEC BANK, reprezentată legal de  
- Director General, în calitate de Beneficiar,

și

**S.C. UTI CONSTRUCTION AND FACILITY MANAGEMENT S.A.** cu sediul social în București, str. Cernăuți, nr. 27B, sector 2, telefon: [service@uticfm.ro](mailto:service@uticfm.ro), înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J40/13457/2021, Cod Unic de Înregistrare 18165761, cont IBAN nr. RO45RZBR0000060007663165, deschis la RAIFFEISEN BANK SMB, reprezentată legal de  
Director General, în calitate de Prestator,

convin să încheie prezentul contract de prestări servicii, cu respectarea următoarelor clauze:

**1. DEFINIȚII**

1.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. *contract* – reprezintă prezentul contract de prestări servicii și toate anexele sale;
- b. *Beneficiar și Prestator* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. *valoarea contractului* – prețul, suma plătită Prestatorului de către Beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract;
- d. *servicii* – activitățile a căror prestare face obiectul contractului.
- e. *standarde* - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea, prevăzute în oferta Prestatorului;
- f. în prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.
- g. *zi* - zi calendaristică. Termenele și calculul lor sunt cele prevăzute de Codul civil.

**2. OBIECTUL CONTRACTULUI**

2.1. Obiectul contractului constă în prestarea serviciilor solicitate prin Caietul de sarcini (Anexa nr. 1 la contract), în termenii și condițiile din Caietul de sarcini, Oferta tehnică și prezentul contract, astfel:

- 2.1.1. mentenanță, reparare și suport logistic a instalațiilor din clădirea sediu AACR;
- 2.1.2. supraveghere și asigurare a serviciilor de dispecerizare a sistemelor descrise în anexa nr.1 la Caietul de sarcini;
- 2.1.3. dezvoltare și modernizare a instalațiilor existente și viitoare din clădirea sediu AACR în scopul asigurării unei funcționalități a acestor sisteme 24 ore din 24, 7 zile din 7, în scopul minimizării riscurilor de discontinuitate a activităților și/ sau de securitate ale Beneficiarului, precum și a optimizării investițiilor realizate sau viitoare.
- 2.2. Beneficiarul poate solicita Prestatorului, în prețul contractului, servicii ocazionale (ex: modernizarea unor module/componente pentru creșterea fiabilității echipamentelor, extinderea rețelelor existente, echipări noi, etc.), precum și modificarea, îmbunătățirea și/sau efectuarea înlocuirii diferitelor subansamble, pentru îmbunătățirea performanței, fiabilității și siguranței în exploatare.
- 2.3. Serviciile ce fac obiectul prezentului contract se încadrează în Vocabularul comun privind achizițiile publice la pozițiile CPV: 50710000 (Servicii de reparare și de întreținere a instalațiilor electrice și mecanice de construcții), 50720000 (Servicii de reparare și de întreținere a încălzirii centrale), 50730000 (Servicii de reparare și de întreținere a grupurilor de refrigerare), 50800000 (Diverse servicii de întreținere și de reparare).

### **3. VALOARE CONTRACT SI TARIFE APLICABILE**

3.1. Valoarea totală a contractului pentru servicii generale de întreținere/ mentenanță este de 457.867,97 lei (la care se adaugă TVA), iar tarifele practice de Prestator pentru efectuarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract sunt următoarele:

- a) tarif lunar pentru serviciile descrise în Caietul de sarcini la cap.1 este de 37.892,02 lei (la care se adaugă TVA). În acest tarif este inclusă și manopera de înlocuire a pieselor de schimb și acoperă și eventuala manoperă pentru adaptări sau corecții necesare pentru înlocuirea reperelor constatate defecte;
- b) tariful orar pentru manoperă pentru personalul suplimentar necesar unor servicii ocazionale menționate la cap. 3.2 din caietul de sarcini este de 31,637 lei (la care se adaugă TVA), iar valoarea maximă a serviciilor ocazionale este de 3.163,73 lei (la care se adaugă TVA).

3.2. Tarifele prevăzute la clauza 3.1 nu se vor modifica pe toată perioada derulării contractului.

### **4. MODALITĂȚI DE PLATĂ**

4.1. Beneficiarul are obligația de a efectua plata către Prestator prin ordin de plată în termen de 30 zile de la data comunicării facturii electronice prin intermediul Sistemului Național privind factura electronică RO e-Factura.

4.2. Factura electronică va fi emisă și transmisă de către Prestator prin Sistemul Național privind factura electronică RO e-Factura pe numele Beneficiarului, în cuprinsul căreia, în mod obligatoriu se va consemna numărul contractului în baza căreia este emisă. Data comunicării facturii electronice către Beneficiar se consideră data la care factura electronică este disponibilă acestuia pentru descărcare din Sistemul Național privind factura electronică RO e-Factura.

4.3. În cazul unor servicii ocazionale vor fi emise facturi distincte. Facturile vor fi emise până la data de 10 a lunii pentru serviciile prestate în luna precedentă.

4.4. Efectuarea plății prevăzute la clauza 3.1. lit. a) este condiționată de anexarea la factură a documentelor prevăzute la clauza 10.1, iar efectuarea plății prevăzute la clauza 3.1. lit. b) este condiționată de anexarea la factură a documentelor prevăzute la clauza 10.2.

## **5. DURATA CONTRACTULUI**

5.1. Prezentul contract intră în vigoare la data de 15.09.2024 și este valabil un an.

## **6. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI**

- 6.1 Să asigure funcționarea Centralei Termice în parametrii prevăzuți de fabricant.
- 6.2. Să asigure verificarea și calibrarea supapelor de siguranță în termenul legal conform prescripțiilor tehnice ISCIR în vigoare, prin personal autorizat sau subcontractant autorizat, pe cheltuiala sa. Prestatorul are obligația să pună la dispoziția Beneficiarului Buletinele de verificare/reglare.
- 6.3. Să asigure reviziile curente, reparațiile și întreținerea permanentă a cazanelor conform recomandărilor din cărțile tehnice ale furnizorilor acestora și a prescripțiilor tehnice ISCIR în vigoare, prin personal autorizat sau subcontractant autorizat, pe cheltuiala sa. Prestatorul se obligă să pună la dispoziția Beneficiarului Declarația de conformitate.
- 6.4. Să organizeze activitatea în centrala termică conform nivelului de supraveghere al cazanelor și prescripțiilor tehnice ISCIR în vigoare. Prestatorul se obligă să supună instalațiile CT verificărilor tehnice periodice conform prescripțiilor tehnice ISCIR în vigoare (revizia interioară, după caz, încercări hidraulice la rece și la cald etc.).
- 6.5. Să asigure revizia, întreținerea și reparațiile curente la întreg circuitul de încălzire/răcire: rețea de distribuție, ventilo-convectoare, circuitelor de apă, centrala de preparare apă răcită (chiller), tubulatura și prizele pentru aer prin personal autorizat sau subcontractant autorizat, pe cheltuiala sa (manopera).
- 6.6. Să asigure verificarea și curățarea coșului de fum, periodic la interval de maxim un an de zile de la ultima verificare sau ori de câte ori este necesar, prin personal autorizat sau subcontractant autorizat, pe cheltuiala sa.
- 6.7. Pentru continuitatea în funcționare a echipamentelor, instalațiilor sau sistemelor aflate în proprietatea Beneficiarului, în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini anexă la Contract, verificările și reviziile de mentenanță sau conservare sunt în sarcina Prestatorului, pe cheltuiala sa.
- 6.8. Să răspundă de îndeplinirea tuturor acțiunilor de mentenanță corectivă necesare pentru repunerea în stare de funcționare a tuturor echipamentelor defecte în condițiile prescrise de documentația tehnică a producătorului, implicit a componentelor, subansamblelor, pieselor etc. cu care au fost prevăzute să funcționeze de către producător. Sunt avute în vedere, fără însă a se limita la, următoarele acțiuni de mentenanță corectivă: diagnoza și localizarea defecțiunii, repararea defecțiunii prin repararea/înlocuirea completă sau parțială a unui sau mai multor subansamble/componente ale echipamentelor, verificarea și probarea corectitudinii operațiilor de mentenanță întreprinse pe timpul perioadei de garanție oferită ca urmare a derulării unei astfel de activități.
- 6.9. Să răspundă de inițierea și finalizarea reparațiilor necesare, efectuate pentru corectarea tuturor deficiențelor constatate.
- 6.10. Să aloce la sediul Beneficiarului personal de deservire/ supraveghere/dispecerizare calificat și specializat pe tipul de echipamente din proprietatea Beneficiarului care să acopere următoarele calificări: electrician autorizat ANRE grad IIB , instalator instalații sanitare, tehnician certificat pentru sisteme de detecție, supraveghere video și de monitorizare, control acces și comunicații, tehnician/operator pentru lucrul la echipamente care funcționează cu gaze fluorurate (pe perioada funcționării acestora) cu certificat emis de Asociația Generală a Frigotehniștilor din România, conform prevederilor OMMP nr. 2682/2011.
- 6.11. Pentru piesele de schimb constatate defecte care urmează a fi înlocuite sau pentru materialele consumabile epuizate, Prestatorul întocmește un proces – verbal de constatare, verificat și avizat de către Beneficiar prin personalul administrativ, care va conține informații necesare pentru identificarea corectă a pieselor de schimb/ materialelor

consumabile: tipul, seria, part number, cantitate, deficiențe constatate/ componente defecte, materiale necesare repunerii în stare de funcționare.

**6.12.** Să dimensioneze, să constituie și să organizeze magazia tampon pentru consumabile și piese de schimb uzuale necesare pentru sistemele și echipamentele aflate în mentenanță, astfel încât să fie asigurată continuitatea în funcționarea lor pentru minim 3 luni și să fie evitate întreruperi în funcționarea instalațiilor/ echipamentelor din cauza lipsei de materiale consumabile/ piese de schimb uzuale. Beneficiarul furnizează toate materialele consumabile și piesele de schimb care se defectează/ epuizează, necesare pentru întreținerea, reparațiile sau menținerea în stare deplină de funcționare a echipamentelor și instalațiilor.

**6.13.** Prestatorul va notifica semestrial Beneficiarul pentru previzionarea costurilor cu piesele de schimb și consumabilele, costuri ce vor fi folosite de către Beneficiar pentru justificarea proiectului de BVC din anul următor.

**6.14.** Va lua toate măsurile de siguranță și securitate ce se impun cu privire la execuția lucrărilor în vecinătatea spațiilor publice.

**6.14.1** Dacă din neglijență sau incompetență probată a Prestatorului și/sau a subcontractorilor acestuia se produc daune sistemelor, echipamentelor sau instalațiilor Beneficiarului, Prestatorul va remedia defecțiunile pe cheltuiala sa.

**6.15.** Prestatorul acordă și răspunde pentru garanția legală a produselor livrate conform perioadei de garanție a Furnizorului, de la data punerii în funcțiune a acestora, dată menționată în procesul verbal de punere în funcțiune. Certificatele de garanție ale produselor (echipamentelor) noi achiziționate de Prestator, în vederea menținerii continuității în funcționare a sistemelor și instalațiilor preluate în mentenanță, vor fi predate Beneficiarului.

**6.16.** Prestatorul acordă și răspunde pentru garanția pentru manoperă timp de 6 luni.

**6.17.** În cazul unei defecțiuni privind furnizarea de utilități publice datorate unui furnizor, Prestatorul va reclama de îndată furnizorul, va înregistra datele de identificare și conținutul reclamației, iar în cazul unor lucrări de remediere ale furnizorului, va supraveghea munca acestuia, astfel încât defecțiunea să fie remediată rapid, eficient și fără urmări pentru Beneficiar.

**6.18.** Să coopereze cu persoanele juridice cu care Beneficiarul are încheiate angajamente legate de funcționalitățile clădirii, altele decât cele solicitate Prestatorului, în condițiile în care acestea nu-l prejudiciază interesele sau și-a dat acordul.

**6.19.** În cazul întocmirii expertizei tehnice, D.A.L.I, Proiectul tehnic și DDE/DE, Prestatorul se obligă să întreprindă în numele Beneficiarului, toate diligențele necesare pentru obținerea certificatelor, autorizațiilor și avizelor necesare investițiilor. Taxele legale generate de obținerea acestora vor fi suportate de către Beneficiar în baza raportului privind obligațiile de plată ca proprietar.

**6.20.** Să completeze registre de exploatare a principalelor instalații sau echipamente supuse verificărilor legale. Acestea conțin instrucțiuni de exploatare, planul de mentenanță, procesele verbale ale verificărilor periodice și a celor legale, intervenții și echipamente/piese înlocuite, însoțite de certificate de garanție.

**6.21.** Să își asume responsabilitatea pentru respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, PSI și regulamentele administrative ale Beneficiarului: Regulamentul Intern, proceduri interne, tematici de instruire etc. comunicate Prestatorului.

## **7. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI**

**7.1.** Să plătească pretul convenit pentru îndeplinirea contractului de prestare servicii.

**7.2.** Să pună la dispoziția Prestatorului orice informații legate de obiectul contractului pe care acesta le cere considerându-le necesare pentru îndeplinirea contractului, în timpul solicitat.

7.3: Pentru menținerea unei legături permanente între Beneficiar și Prestator, pe perioada derulării contractului, Beneficiarul are obligația să pună la dispoziția Prestatorului un telefon mobil cu abonament care va fi utilizat în conformitate cu procedurile Beneficiarului.

7.4. Să pună la dispoziția Prestatorului spații dedicate pentru activitățile specifice: dispecerat monitorizare, atelier intervenții/ depozit pentru magazia de piese schimb.

7.5. Pentru rețeaua de alimentare cu G.N, Beneficiarul are obligația să asigure verificarea/revizia instalației de utilizare, după cum urmează:

- Verificare la interval de maxim 2 ani
- Revizie la interval de maxim 10 ani.

7.5.1. Acest serviciu se efectuează cu un contractor autorizat ANRE, selectat de către Beneficiar sub supravegherea și consultanța Prestatorului.

7.6. Să achiziționeze piesele de schimb constatate defecte și materialele consumabile, în baza informațiilor primite de la Prestator.

## **8. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI**

8.1. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 40 alin. 1 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

- a) prin virament bancar sau,
- b) printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii sau,
- c) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

8.2. Prestatorul se obligă să constituie și să depună la sediul Beneficiarului, în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului, garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 10% din valoarea maximă a contractului, respectiv 45.786,79 lei.

8.3. Beneficiarul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce Prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

8.4. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Beneficiarul notifică pretenția Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate și modul de calcul al prejudiciului.

8.5. Beneficiarul se obligă să restituie garanția de bună execuție, la solicitarea Prestatorului, în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, dar nu mai devreme de data împlinirii ultimului termen de garanție acordat pentru manoperă, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra acesteia.

## **9. CLAUZE PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ**

9.1. Prestatorul răspunde pentru accidente de muncă ale angajaților proprii și ai subcontractorilor săi, precum și de accidente de muncă suferite din culpa sa de personalul Beneficiarului sau terților.

9.2. Instruirea pe linia securității și sănătății în muncă se va efectua de către Prestator, Beneficiarul având obligația să pună la dispoziția reprezentanților acestuia toate materialele specifice necesare pentru luarea măsurilor preventive.

**9.3.** Instruirea se consemnează în Fișa de instruire colectivă. Fișa de instruire colectivă se întocmește în 2 (două) exemplare, dintre care un exemplar se va păstra de către Prestator și un exemplar se va transmite Beneficiarului.

**9.4.** Personalul Prestatorului nu va manipula instalațiile terților, din zona de lucru a șantierului, în scopul evitării producerii unor accidente.

**9.5.** Raspunderea pentru calitatea din punct de vedere al securității muncii pentru utilajele sau sculele Prestatorului, revine în totalitate acestuia. Deservirea utilajelor mai complexe, necesare Prestatorului, pentru a cărei acționare este necesar personal autorizat, revine de asemenea Prestatorului, cu respectarea normelor de securitatea muncii.

**9.6.** Prestatorul se obliga să acorde cu mijloace proprii primul ajutor medical și să anunțe despre aceasta autoritățile competente în caz de necesitate, pentru personalul propriu care prestează servicii conform prezentului contract.

**9.7.** În timpul efectuării lucrărilor, personalul muncitor va fi permanent supravegheat de șeful formației de lucru a Prestatorului sau de către orice persoană autorizată a acestuia. În timpul efectuării lucrărilor, lucrătorii Prestatorului vor purta permanent echipamentul individual de protecție, fiindu-le interzis accesul în alte zone decât cele în care își desfășoară activitatea.

**9.8.** În situația producerii unui accident de muncă sau a unei îmbolnăviri profesionale, acestea vor fi cercetate în comun de către reprezentanții ambelor părți.

**9.9.** Pentru evitarea electrocutării prin atingere indirectă, Beneficiarul asigură protecția prin legare la pământ a instalațiilor electrice.

**9.10.** Beneficiarul poate delega o persoană care să controleze îndeplinirea măsurilor de securitate și sănătate în munca și care are dreptul de a opri lucrările care prezintă pericol iminent de producere a accidentelor.

**9.11.** Prezentele clauze se completează cu prevederile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă și ale H.G. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă, privind comunicarea, cercetarea, înregistrarea, raportarea și evidența accidentelor de muncă, de către Prestator.

## **10. RECEPȚIA SERVICIILOR**

**10.1.** Prestatorul întocmește lunar procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor de verificare a funcționării sistemelor și echipamentelor, în conformitate cu operațiile și verificările prevăzute în Anexa 1 - „Activități de verificare și revizii sisteme” la caietul de sarcini, consemnează probele efectuate, consumurile energetice (motorină GE și CT sau unde este cazul), însoțit de:

a) Centralizatorul de lucrări de mentenanță întocmit pe baza rapoartelor de activitate din luna respectivă;

b) Centralizatorul de piese de schimb utilizate, întocmit pe baza rapoartelor de activitate din luna respectivă.

**10.2.** La terminarea execuției lucrărilor la instalații și/sau în construcții, Prestatorul va prezenta:

a) certificat de calitate și garanție pentru echipamente sau lucrarea executată pentru 6 luni și garanția producătorului pentru echipamente;

b) proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor; Recepția se va face în prezența Beneficiarului și a executantului lucrării.

**10.3.** Procesele verbale vor fi semnate de către Prestator și confirmate de Beneficiar prin personalul administrativ, la data efectuării prestației. Procesele-verbale sunt înregistrate cronologic în registrul de procese-verbale pentru verificarea calității lucrărilor.

**10.4.** Serviciile se vor executa în regim de asigurarea calității și funcționalității sistemelor și echipamentelor.

## **11. CLAUZA PENALĂ**

**11.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, sau le execută necorespunzător sau cu întârziere, Beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, penalități în cuantum de 0,01% pe zi calculate la valoarea lunară totală a obligațiilor, dar nu mai mult de 10% din valoarea contractului.

**11.2.** Pentru neplata facturilor la termenul scadent Beneficiarul va plăti penalități în cuantum de 0,01 % pe zi de întârziere calculate la valoarea neachitată, dar nu mai mult de 10% din valoarea contractului.

## **12. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**12.1. (1)** Prezentul contract poate fi modificat în condițiile legii, pe durata derulării lui, la solicitarea oricărei părți, prin încheiere de acte adiționale.

**(2)** Modificarea contractului nu exonerează niciuna dintre părți de obligațiile și răspunderile rezultate din contract, scadente la data modificării.

**12.2.** Prezentul contract încetează:

- prin ajungerea la termen;
- prin acordul părților;
- prin reziliere;
- prin denunțare unilaterală, în condițiile prevăzute de Legea 98/2016.

**12.3.** Dacă una dintre părți nu a executat oricare dintre obligațiile ce îi revin conform prezentului contract, cealaltă parte, sub rezerva executării propriilor obligații, este îndreptățită la următoarele căi de acțiune:

- să solicite, celeilalte părți, executarea întocmai a obligațiilor contractuale asumate;
- să declare contractul reziliat de plin drept.

**12.4.** Aplicarea clauzei 12.3 nu exclude aplicarea clauzei 11.

**12.5.** Cesiunea contractului fără acordul scris al celeilalte părți atrage rezilierea de plin drept a contractului cu dreptul de a pretinde daune interese.

## **13. FORTA MAJORĂ**

**13.1.** Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil și care face imposibilă executarea contractului și care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie total sau în parte îndeplinirea obligațiilor asumate de părți.

**13.2.** Măsurile, restricțiile determinate de cazurile epidemiologice și/sau pandemice stabilite prin acte normative, în cazul în care afectează îndeplinirea obligațiilor contractuale, constituie eveniment de forță majoră.

**13.3.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract pe toată perioada în care acționează.

**13.4.** Îndeplinirea Contractului va fi suspendată pe toată perioada de acțiune a forței majore dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**13.5.** Partea care invocă forța majoră este obligată ca, în termen de 5 zile de la apariția acesteia, să notifice celeilalte părți, producerea evenimentului ce constituie forță majoră și să ia toate măsurile necesare în vederea limitării consecințelor. Existența forței majore va fi dovedită de cel ce o invocă prin acte eliberate de autoritatea competentă.

**13.6.** După încetarea evenimentului ce reprezintă forța majoră părțile vor hotărî, de comun acord, asupra măsurilor ce urmează a fi luate pentru reluarea derulării Contractului.

13.7. Dacă, în termen de 15 zile lucrătoare de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

13.8. Prevederile prezentului articol se aplică și cazului fortuit în măsura în care nu sunt incompatibile.

#### **14. CESIUNEA**

14.1. Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

#### **15. LITIGII**

15.1. Orice litigiu între părțile contractante decurgând din încheierea, executarea și interpretarea prezentului contract sau în legătură cu acesta se soluționează pe cale amiabilă.

15.2. Dacă părțile nu ajung la o înțelegere amiabilă, litigiul se soluționează de către instanțele judecătorești, competente potrivit legii.

#### **16. CLAUZA ANTICORUPȚIE**

16.1. Părțile nu vor săvârși, autoriza sau permite nici o acțiune care ar determina Părțile și/sau afiliații părților să încalce oricare din legile sau reglementările anticorupție în vigoare. Aceasta obligație se aplică în special plăților ilegale către funcționari de stat, reprezentanți ai autorităților publice sau asociații lor, familii sau prieteni apropiați.

16.2. Fiecare Parte se obligă să nu promită, să nu ofere sau să primească, sau să nu fie de acord să ofere, oricărui angajat, reprezentant sau terță parte care acționează în numele celeilalte părți și nici să accepte sau să fie de acord să accepte de la un salariat, reprezentant sau terță parte care acționează în numele celeilalte părți niciun dar sau beneficiu, fie în numerar sau sub alta formă, care nu se cuvin legal primitorului, în legătura cu negocierea, încheierea și/sau executarea prezentului contract.

16.3. Părțile se vor notifica, reciproc prompt, dacă iau la cunoștință sau au suspiciuni specifice privind orice formă de corupție legată de negocierea, încheierea sau executarea prezentului contract.

16.4. Părțile au posibilitatea de a informa Direcția Națională Anticorupție, cu privire la negocierea, încheierea și/sau executarea prezentului contract, în alte situații decât cele impuse de actele normative în vigoare.

#### **17. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

17.1. Părțile se obligă să respecte prevederile aplicabile pentru protecția datelor în conformitate cu Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

#### **18. COMUNICĂRI ȘI RESPONSABILITĂȚI CONTRACT**

18.1. Personalul administrativ responsabil cu executarea contractului sunt:

a) pentru Beneficiar

b) pentru Prestator

18.2. În cazul în care datele de contact mai sus menționate nu mai sunt de actualitate, partea în cauză va notifica cealaltă parte asupra acestui aspect, în termen de 2 zile de la data la care s-a produs modificarea.

18.3. Cu excepția transmiterii facturii prevăzută de clauza 4.2., orice notificare/comunicare între părți va fi considerată valabil îndeplinită dacă va fi transmisă celeilalte părți la adresele [contact@caa.ro](mailto:contact@caa.ro), respectiv la

18.4. În cazul în care comunicarea/notificarea va fi sub formă de email comunicarea se consideră primită de destinatar în prima zi lucrătoare celei în care a fost expediată, cu excepția cazului în care a fost confirmată primirea mai devreme.

18.5. Comunicarea se consideră îndeplinită când ajunge la destinatar, chiar dacă acesta nu a luat cunoștință de aceasta din motive care nu îi sunt imputabile.

## **19. DOCUMENTE ANEXĂ LA CONTRACT**

19.1. Sunt parte integrantă din prezentul contract:

a) Anexa nr. 1 - Caietul de sarcini;

b) Anexa nr. 2 - Propunerea tehnică a Prestatorului;

c) Anexa nr. 3 - Propunerea financiară a Prestatorului;

d) Anexa nr. 4 – Garanția de bună execuție a contractului (se depune ulterior semnării contractului);

19.2. În cazul în care există divergențe între clauzele contractuale, propunerea tehnică și prevederile Caietului de sarcini, prevalează cele din urmă.

Prezentul contract se încheie în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PRESTATOR  
S.C. UTI CONSTRUCTION AND  
FACILITY MANAGEMENT S.A

BENEFICIAR  
AUTORITATEA AERONAUTICĂ  
CIVILĂ ROMÂNĂ R.A.

