

S.G. TEHNOPROIECT COMTRANS S.R.L.

Nr. 134 / 29. 10. 2024

AUTORITATEA AERONAUTICĂ

CIVILĂ ROMÂNĂ R.A.

Nr. 34848 / 23. 10. 2024

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Având în vedere prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

Părțile:

S.C. TEHNOPROIECT COMTRANS S.R.L., cu sediul în București, strada Calimachi nr.1, sectorul 2, tel: _____, email: tehnoproiectcomtrans@yahoo.com, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/6035/1991, cod fiscal RO39116, cont IBAN RO 48PIRB4241742875001000 deschis la Piraeus Bank - sucursala Colentina, legal reprezentată de _____ – Director, în calitate de Prestator,

și
AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ R.A. cu sediul în București, șos. București – Ploiești nr.38-40, sector 1, tel. 021.208.15.08, email: contact@caa.ro, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/9079/2003, cod fiscal nr.RO 5205651, cont IBAN nr. RO31CECEB00030RON2488063, deschis la CEC BANK, legal reprezentată de _____ în calitate de Beneficiar,

convin să încheie următorul contract cu respectarea următoarelor clauze:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Obiectul prezentului contract constă în prestarea unor servicii de proiectare pentru lucrări de reamenajare oficiu etaj 3 (întocmire documentație de proiectare), în zona birourilor cuprinse între anexele 1₀-1 și 3-3₀, conform Ofertei tehnice a Prestatorului (Anexa nr. 2 la contract) și Caietului de sarcini (Anexa nr. 1 la contract).

2. VALOAREA CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

2.1. Valoarea contractului este de 49.750 lei (la care se adaugă TVA).

2.2. Beneficiarul are obligația de a efectua plata către Prestator prin ordin de plată în termen de 30 zile de la data comunicării facturii electronice prin intermediul Sistemului Național privind factura electronică RO e-Factura.

2.3. Factura electronică va fi emisă și transmisă de către Prestator prin Sistemul Național privind factura electronică RO e-Factura pe numele Beneficiarului, în cuprinsul căreia, în mod obligatoriu se va consemna numărul contractului în baza căreia este emisă. Data comunicării facturii electronice către Achizitor se consideră data la care factura electronică este disponibilă acestuia pentru descărcare din Sistemul Național privind factura electronică RO e-Factura.

2.4. Plata va fi însoțită de un Proces Verbal de recepție semnat de către ambele părți (prevăzut la clauza 6.1).

3. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Durata de prestare a contractului este de 30 zile lucrătoare de la data semnării lui de către ambele părți.

3.2. Contractul intră în vigoare la data semnării și înregistrării lui de către ultima parte contractantă și se finalizează la data îndeplinii obligațiilor contractuale în sarcina părților. Data semnării contractului este data semnării lui de către ultima parte contractantă.

4. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

- 4.1. Să întocmească și să predea proiectul către Beneficiar în 5 exemplare fizice și 1 pe suport digital scanat semnat/stampilat la termenul prevăzut la clauza 3.1.
- 4.2. Să asigure materialele și echipamentele necesare în conformitate cu cele precizate în Oferta tehnică (Anexa nr.2 la contract).
- 4.3. Să dea soluții pentru toate problemele ivite pe parcursul prestării serviciilor.
- 4.4. Să supravegheze efectuarea serviciilor, să asigure forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și sculele necesare prestării serviciilor
- 4.5. Să asigure nivelul de calitate al a serviciilor corespunzător cerințelor prin sistemul propriu de calitate.
- 4.6. Să dispună de personal prestator calificat, competent și cu experiență corespunzătoare pentru domeniile de activitate ce fac obiectul contractului.
- 4.7. Să comunice imediat Beneficiarului orice greșeli sau omisiuni în prestarea serviciilor și să soluționeze neconformitățile, defectele și neconcordanțele apărute. În cazul în care apar elemente neprevăzute sau modificări, care nu intră în obiectul contractului, informează Beneficiarul, în vederea stabilirii dacă acestea se achiziționează sau nu.
- 4.8. Să lucreze cu materialele sale și să utilizeze doar produse și procedee certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea cerințelor.
- 4.9. Să țină cont de specificul activității ce se desfășoară în sediul AACR și se obligă să respecte solicitările Beneficiarului, în special în ceea ce privește programul de lucru/orarul, precum și zonele/spațiile de lucru ce urmează a fi abordate.
- 4.10. Să execute gratuit în perioada de garanție toate operațiunile de reparații. De asemenea toate elementele defecte, în condițiile unei exploatări normale, vor fi înlocuite gratuit în perioada de garanție.
- 4.11. Să finalizeze documentația și să solicite Certificatul de Urbanism (după caz).
- 4.11.1. După eliberarea Certificatului de Urbanism (după caz) în termen de 10 zile lucrătoare să completeze documentațiile pentru solicitarea avizelor menționate în Certificatul de Urbanism în vederea obținerii Autorizației de Construire.

5. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

- 5.1. Să indice Prestatorului spațiile ce fac obiectul serviciilor contractate, precum și alte informații pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.
- 5.2. Să verifice și să recepționeze serviciile prestate, dacă acestea corespund condițiilor stabilite prin contract.
- 5.3. Să plătească valoarea convenită pentru îndeplinirea contractului.
- 5.4. Să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.
- 5.5. Să semneze procesul verbal de recepție la data predării proiectului.
- 5.6. Să asigure pentru personalul Prestatorului accesul în spațiile aferente realizării obiectului contractului.
- 5.7. Să intervină prompt, la sesizarea Prestatorului, pentru rezolvarea problemelor de competența sa, în situațiile neprevăzute apărute, decurgând din executarea contractului.
- 5.8. Să numească și să comunice Prestatorului numele responsabilului/lor de contract care îl va reprezenta în relațiile cu Prestatorul.

6. RECEPȚIE ȘI GARANȚIE

- 6.1. Recepția serviciilor de proiectare e finalizată cu întocmirea și semnarea unui Proces Verbal de recepție a documentației de la clauza 4.1. semnat de persoanele desemnate la clauza 13.1.
- 6.2. Prestatorul garantează contra evicțiunii și viciilor lucrării și materialelor/ utilajelor/ echipamentelor, potrivit dispozițiilor privind garanția contra viciilor lucrului vândut, care se aplică în mod corespunzător.
- 6.2.1. Dacă anterior recepției lucrarea pierde ori se deteriorează din cauze neimputabile Beneficiarului, Prestatorul care a procurat materialul este dator să o refacă pe cheltuiala sa și cu

respectarea condițiilor și termenelor inițiale, ținând seama, dacă este cazul, de regulile privind suspendarea fortuită a executării obligației

7. CLAUZA PENALĂ

7.1. În cazul în care Prestatorul nu execută lucrările, le execută cu întârziere ori le execută în mod defectuos, se obligă la plata unor penalități în cuantum de 0,04% din valoarea contractului, pentru fiecare zi de neexecutare, întârziere sau executare defectuoasă a obligațiilor ce-i revin conform prezentului contract.

7.2. Pentru plata cu întârziere față de termenul scadent, Beneficiarul se obligă să plătească penalități de întârziere de 0,04% din valoarea sumei restante, pentru fiecare zi de întârziere, până la achitarea integrală a debitului.

8. CLAUZE PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ

8.1. Prestatorul răspunde pentru accidente de muncă ale angajaților proprii și ai subcontractorilor săi, precum și de accidente de muncă suferite din culpa sa de personalul Beneficiarului sau terților.

8.2. Instruirea pe linia securității și sănătății în muncă se va efectua de către Prestator, Beneficiarul având obligația să pună la dispoziția reprezentanților acestuia toate materialele specifice necesare pentru luarea măsurilor preventive.

8.3. Instruirea se consemnează în Fișa de instruire colectivă. Fișa de instruire colectivă se întocmește în 2 (două) exemplare, dintre care un exemplar se va păstra de către Prestator și un exemplar se va transmite Beneficiarului.

8.4. Răspunderea pentru calitatea din punct de vedere al securității muncii pentru utilajele sau sculele Prestatorului, revine în totalitate acestuia. Deservirea utilajelor mai complexe, necesare Prestatorului, pentru a carei acționare este necesar personal autorizat, revine de asemenea Prestatorului, cu respectarea normelor de securitatea muncii.

8.5. Prestatorul se obligă să acorde cu mijloace proprii primul ajutor medical și să anunte despre aceasta autoritățile competente în caz de necesitate, pentru personalul propriu care prestează servicii conform prezentului contract.

8.6. În timpul efectuării lucrărilor, personalul muncitor va fi permanent supravegheat de șeful formației de lucru a Prestatorului sau de către orice persoană autorizată a acestuia. În timpul efectuării lucrărilor, lucrătorii Prestatorului vor purta permanent echipamentul individual de protecție, fiindu-le interzis accesul în alte zone decât cele în care își desfășoară activitatea.

8.7. În situația producerii unui accident de muncă sau a unei îmbolnăviri profesionale, acestea vor fi cercetate în comun de către reprezentanții ambelor părți.

8.8. Prezentele clauze se completează cu prevederile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă și ale H.G. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă, privind comunicarea, cercetarea, înregistrarea, raportarea și evidența accidentelor de muncă, de către Prestator.

9. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

9.1. Prezentul contract poate fi modificat pe durata derulării lui, la solicitarea oricărei părți, prin încheiere de acte adiționale.

9.2. Prezentul contract încetează:

- prin atingerea la termen;
- prin acordul părților;
- prin reziliere;
- prin denunțare unilaterală cu preaviz de 20 zile,

9.3. Dacă una dintre părți nu a executat oricare dintre obligațiile ce îi revin conform prezentului contract, cealaltă parte, sub rezerva executării propriilor obligații, este îndreptățită la următoarele căi de acțiune:

- să solicite, celeilalte părți, executarea întocmai a obligațiilor contractuale asumate;
- să declare contractul reziliat de plin drept.

9.4. Modificarea și încetarea contractului nu exonerează niciuna dintre părți de obligațiile și răspunderile rezultate din contract, asumate până la data modificării sau încetării

10. FORȚA MAJORĂ

10.1. Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil și care face imposibilă executarea contractului și care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie total sau în parte îndeplinirea obligațiilor asumate de părți.

10.2. Măsurile, restricțiile determinate de cazurile epidemiologice și/sau pandemiologice stabilite prin acte normative, în cazul în care afectează îndeplinirea obligațiilor contractuale, constituie eveniment de forță majoră.

10.3. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract pe toată perioada în care acționează.

10.4. Îndeplinirea Contractului va fi suspendată pe toată perioada de acțiune a forței majore dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

10.5. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți imediat, producerea evenimentului ce constituie forță majoră și să ia toate măsurile necesare în vederea limitării consecințelor. Existența forței majore va fi dovedită de cel ce o invocă prin acte eliberate de autoritatea competentă.

10.6. După încetarea evenimentului ce reprezintă forța majoră părțile vor hotărî, de comun acord, asupra măsurilor ce urmează a fi luate pentru reluarea derulării Contractului.

10.7. Dacă, în termen de 15 zile lucrătoare de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

10.8. Prevederile prezentului articol se aplică și cazului fortuit în măsura în care nu sunt incompatibile.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. Orice litigiu între părțile contractante decurgând din încheierea, derularea, interpretarea sau executarea contractului se soluționează pe cale amiabilă.

11.2. Dacă părțile nu ajung la o înțelegere amiabilă, litigiul se soluționează de către instanțele judecătorești, competente potrivit legii.

12. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

12.1. Prestatorul se obligă să constituie și să depună la sediul Beneficiarului în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului, garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din prețul contractului, respectiv 2.487,50 lei, prin una din formele prevăzute de art. 154 alin. (4) din Legea nr.98/2016. Garanția de bună execuție devine anexă la prezentul contract.

12.2. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție Beneficiarul are obligația de a notifica pretenția atât Prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Beneficiarul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

12.3. Beneficiarul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în cel mult 14 zile de la data încheierii Procesului Verbal de recepție prevăzut la clauza 6, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivei documentații tehnice, în cazul în care Beneficiarul nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.

13. COMUNICĂRI ȘI RESPONSABILII DE CONTRACT

13.1. Comunicările între părți se pot face în scris la adresele menționate în contract, dar și prin telefon sau email între persoanele responsabile de contract:

- a) pentru Beneficiar:
- b) pentru Prestator:

13.2. În cazul în care datele de contact mai sus menționate nu mai sunt de actualitate, partea în cauză va notifica acest lucru celeilalte părți, desemnând alte persoane de contact, în termen de 2 zile de la data la care s-a produs modificarea.

13.3. Cu excepția transmiterii facturii prevăzută de clauza 2.3, orice notificare/comunicare între părți va fi considerată valabil îndeplinită dacă va fi transmisă celeilalte părți la adresa menționată în prezentul contract sau pe email la adresele contact@caa.ro, respectiv la tehnoproiectcomtrans@yahoo.ro

13.4. În cazul în care comunicarea/notificarea va fi sub formă de e-mail comunicarea se consideră primită de destinatar în prima zi lucrătoare celei în care a fost expediată, cu excepția cazului în care a fost confirmată primirea mai devreme.

13.5. Comunicarea se consideră îndeplinită când ajunge la destinatar, chiar dacă acesta nu a luat cunoștință de aceasta din motive care nu îi sunt imputabile.

14. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

14.1. Fac parte integrantă din prezentul contract:

- a) Anexa nr. 1 – Caietul de sarcini;
- b) Anexa nr. 2 – Oferta tehnică;
- c) Anexa nr. 3 – Oferta financiară;
- d) Anexa nr. 4 - Anunț SEAP- cod unic de achiziție DA36635177/03.10.2024.
- e) Anexa nr. 5 - Dovada constituirii garanției de bună execuție (se va anexa după semnarea contractului)

14.2. Ori de câte ori există divergențe între contract, ofertă și Caietul de sarcini, prevalează prevederile din Caietul de sarcini.

Prezentul contract se încheie în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

PRESTATOR
S.C. TEHNOPROIECT COMTRANS S.R.L.

BENEFICIAR
AUTORITATEA AERONAUTICĂ
CIVILĂ ROMÂNĂ R.A.

