

**DECIZIA  
DIRECTORULUI GENERAL AL  
AUTORITĂȚII AERONAUTICE CIVILE ROMÂNE  
Nr. D682/2024**

Luând în considerare prevederile Hotărârii Guvernului României nr.405/1993 privind înființarea Autorității Aeronautice Civile Române (AACR), modificată și completată,

În baza prevederilor Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 1/09.01.2023 privind numirea Directorului General, precum și competențelor stabilite prin Contractul de mandat nr. 760/09.01.2023 încheiat între R.A. Autoritatea Aeronautică Civilă Română prin Consiliul de Administrație și domnul Nicolae Stoica, în calitate de Director General,

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 376/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 3 aprilie 2014 privind raportarea, analiza și acțiunile subsecvente cu privire la evenimentele de aviație civilă, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 996/2010 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2003/42/CE a Parlamentului European și a Consiliului, și a Regulamentelor (CE) nr. 1321/2007 și (CE) nr. 1330/2007 ale Comisiei Text cu relevanță pentru SEE,

Având în vedere dispozițiile Ordinului ministrului transporturilor nr. 931/2019 privind măsurile pentru aplicarea art. 16 din Regulamentul (UE) nr. 376/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 3 aprilie 2014 privind raportarea, analiza și acțiunile subsecvente cu privire la evenimentele de aviație civilă, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 996/2010 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2003/42/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Regulamentelor (CE) nr. 1.321/2007 și (CE) nr. 1.330/2007 ale Comisiei,

În temeiul dispozițiilor art.6, alin.(4) din Legea nr. 21/2020 privind Codul aerian, și ale art. 5, lit. p din Regulamentul de organizare și funcționare a Autorității Aeronautice Civile Române, Anexă la H.G. nr. 405/1993 privind înființarea Autorității Aeronautice Civile Române, cu modificările și completările ulterioare,

Directorul General al Autorității Aeronautice Civile Române

**DECIDE :**

- Art. 1.** Se aprobă ediția 02/2024 a PAC-CJ – "Procedura de aeronautică civilă privind cultura justă", prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta decizie.
- Art. 2.** Ediția 02/2024 a PAC-CJ intră în vigoare în termen de 5 zile lucrătoare de la data emiterii prezentei decizii.
- Art. 3.** În termen de 3 zile lucrătoare de la aprobare, responsabilul desemnat din cadrul AACR, postează pe pagina de internet AACR decizia și anexa la aceasta.
- Art. 4.** În termen de 5 zile lucrătoare, conducătorii structurilor din cadrul AACR, vor realiza instruirea personalului din subordine cu privire la conținutul ediției 02/2024 a PAC-CJ și vor asigura întocmirea documentelor corespunzătoare.

Notă: Data emiterii Deciziei este data semnării de către Directorul General al AACR care se poate identifica din proprietățile semnăturii electronice.



## AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ

---

**Art. 5.** Începând cu data intrării în vigoare a ediției 2/2024 a PAC-CJ își încetează aplicabilitatea ediția 01/2020 a PIAC-CJ aprobată prin decizia Directorului General al AACR nr. 234/2020.

**(E-signed)**

**DIRECTOR GENERAL**

**Nicolae STOICA**

Notă: Data emiterii Deciziei este data semnării de către Directorul General al AACR care se poate identifica din proprietățile semnăturii electronice.

**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ  
ROMÂNĂ**

# **Procedură de Aeronautică Civilă**

**PAC – CJ**

Procedura de aeronautică civilă  
privind cultura justă

**Ediția 02/ 2024**

Prezenta Procedură de Aeronautică Civilă a fost emisă de Regia Autonomă Autoritatea Aeronautică Civilă Română și aprobată prin Decizia Directorul General nr. 682 din 2024.

## **CUPRINS**

Cuprins	pagina 1
Preambul	pagina 2
Indexul amendamentelor	pagina 3
Lista paginilor în vigoare	pagina 4
CAPITOLUL 1 – Generalități	pagina 5
CAPITOLUL 2 – Principii de cultură justă	pagina 7
CAPITOLUL 3 – Norme interne de cultură justă	pagina 10
CAPITOLUL 4 – Încălcarea principiilor de cultură justă	pagina 11
CAPITOLUL 5 – Responsabilități	pagina 13
Anexa : Formular de evaluare a normelor de cultură justă	pagina 14

---

## PREAMBUL

Activitatea aeronautică civilă pe teritoriul și în spațiul aerian național este reglementată de Codul aerian civil, reglementările europene, de actele normative interne în domeniu și în conformitate cu prevederile Convenției privind aviația civilă internațională, semnată la Chicago la 7 Decembrie 1944, cu prevederile altor convenții și acorduri internaționale la care România este parte.

În conformitate cu prevederile Codului aerian, ale Hotărârii Guvernului nr. 405/1993 privind înființarea Autorității Aeronautice Civile Române și ale Ordinului ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 1185/2006 privind desemnarea Regiei Autonome Autoritatea Aeronautică Civilă Română ca autoritate națională de supervizare, organism tehnic specializat pentru îndeplinirea funcției de supervizare a siguranței zborului în aviația civilă, la nivel național, Autoritatea Aeronautică Civilă Română este organismul tehnic specializat desemnat de autoritatea de stat în domeniul transporturilor să elaboreze proiectele de reglementări aeronautice specifice domeniilor în care deține competențe și să supravegheze punerea în aplicare a acestora.

Autoritatea Aeronautică Civilă Română elaborează și aprobă prezenta procedură, în conformitate cu prevederile art. 7 alin. 2 din OMTCT nr. 1185/2006, ale OMT nr. 931/2019 și ale Regulamentului (UE) nr. 376/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 3 aprilie 2014 privind raportarea, analiza și acțiunile subsecvente cu privire la evenimentele de aviație civilă, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 996/2010 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2003/42/CE a Parlamentului European și a Consiliului, și a Regulamentelor (CE) nr. 1321/2007 și (CE) nr. 1330/2007 ale Comisiei, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare Regulamentul (UE) 376/2014.

Prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 931/2019, Autoritatea Aeronautică Civilă Română a fost desemnată ca organism responsabil cu punerea în aplicare a art. 16 alin. (12) din Regulamentul (UE) nr. 376/2014.

**Indexul amendamentelor**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Numărul amendamentului</b>	<b>Data intrării în vigoare</b>	<b>Sursa/tema amendamentului (sintetic)</b>	<b>Numele persoanei care a introdus amendamentul</b>

**Lista paginilor în vigoare**

<b>NUMĂRUL PAGINII</b>	<b>DATA</b>
1	<i>septembrie 2024</i>
2	<i>septembrie 2024</i>
3	<i>septembrie 2024</i>
4	<i>septembrie 2024</i>
5	<i>septembrie 2024</i>
6	<i>septembrie 2024</i>
7	<i>septembrie 2024</i>
8	<i>septembrie 2024</i>
9	<i>septembrie 2024</i>
10	<i>septembrie 2024</i>
11	<i>septembrie 2024</i>
12	<i>septembrie 2024</i>
13	<i>septembrie 2024</i>
14	<i>septembrie 2024</i>



---

## CAPITOLUL 1 GENERALITĂȚI

### 1.1 Scop

Prezentul PAC stabilește:

- Principii de cultură justă care trebuie implementate la nivelul organizațiilor<sup>1</sup> și al AACR;
- Tratarea de către AACR a normelor interne de cultură justă ale organizațiilor;
- Modul în care sunt gestionate sesizările din partea angajaților sau personalului contractat privind presupuse încălcări ale normelor de cultură justă de către agenții aeronautici civili, în conformitate cu prevederile OMT nr. 931/2019, privind măsurile pentru aplicarea art.16, alin (12) din Regulamentul (UE) nr. 376/2014.

### 1.2 Aplicabilitate

Prevederile prezentului PAC sunt aplicabile tuturor organizațiilor, precum și compartimentelor funcționale din cadrul AACR implicate în procesul de implementare a prevederilor OMT nr. 931/2019.

### 1.3 Documente de referință

- (1) Regulamentul (UE) nr. 2018/1139 al Parlamentului European și al Consiliului din 4 iulie 2018 privind normele comune în domeniul aviației civile și de înființare a Agenției Uniunii Europene pentru Siguranța Aviației, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 2111/2005, (CE) nr. 1008/2008, (UE) nr. 996/2010, (UE) nr. 376/2014 și a Directivelor 2014/30/UE și 2014/53/UE ale Parlamentului European și ale Consiliului, precum și de abrogare a Regulamentelor (CE) nr. 552/2004 și (CE) nr. 216/2008 ale Parlamentului European și ale Consiliului și a Regulamentului (CEE) No 3922/91 al Consiliului;
- (2) Regulamentul (UE) nr. 376/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 3 aprilie 2014 privind raportarea, analiza și acțiunile subsecvente cu privire la evenimentele de aviație civilă, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 996/2010 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2003/42/CE a Parlamentului European și a Consiliului, și a Regulamentelor (CE) nr. 1321/2007 și (CE) nr. 1330/2007 ale Comisiei, cu modificările și completările ulterioare;
- (3) Materialul de îndrumare EASA privind implementarea Regulamentului (UE) nr. 376/2014, varianta 1, 2015;
- (4) OMT nr. 931/2019 privind măsurile pentru aplicarea art. 16 din Regulamentul (UE) nr. 376/2014.
- (5) Legea nr. 21/2020 privind Codul aerian al României, cu modificările și completările ulterioare;

---

<sup>1</sup> Se aplică definiția "organizației" din Regulamentul (UE) nr. 376/2014.

- (6) Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 600/20.07.2016 pentru aprobarea Reglementării Aeronautice Civile Române privind raportarea evenimentelor de aviație civilă RACR-REAC, ediția 02/2016, cu modificările ulterioare;
- (7) Procedura PAC-REG, Emiterea reglementărilor aeronautice, ed. 3/2022;

## 1.4 Definiții, acronime

### 1.4.1 Definiții

Sunt aplicabile definițiile din Regulamentul (UE) nr. 376/2014

asigurarea confidențialității – se aplică definiția ”asigurării anonimatului” din Regulamentul (UE) nr. 376/2014;

date de identificare – în special numele sau adresa persoanelor fizice menționate în rapoartele de eveniment;

raport de eveniment – furnizarea documentată de informații privind producerea evenimentelor de aviație civilă, conform reglementărilor în vigoare.

### 1.4.2 Acronime

EASA	Agenția Uniunii Europene pentru Siguranța Aviației
AACR	Autoritatea Aeronautică Civilă Română
OMT	Ordinul ministrului transporturilor
AIAS	Autoritatea de Investigații și Analiză pentru Siguranța Aviației Civile
BDN	Baza de date națională

## 1.5 Compartiment responsabil

AACR desemnează un compartiment funcțional din structura sa, responsabil cu coordonarea acțiunilor necesare ducerii la îndeplinire a obligațiilor ce revin AACR în conformitate cu OMT nr. 931/2019.

---

**CAPITOLUL 2 PRINCIPII DE CULTURĂ JUSTĂ<sup>2</sup>****2.1. Confidențialitatea rapoartelor de eveniment*****i. În cadrul organizației***

- (1) Ținând cont că raportarea către organizație nu este neapărat anonimă, organizațiile sunt obligate să ia măsurile necesare pentru a asigura confidențialitatea adecvată a datelor pe care le colectează și pentru a respecta regulile privind prelucrarea datelor cu caracter personal.
- (2) Organizațiile întreprind măsurile necesare pentru a asigura confidențialitatea corespunzătoare privind detaliile evenimentelor conținute în bazele lor de date.

NOTĂ: O separare clară între departamentul care gestionează rapoartele de eveniment și restul organizației poate fi o cale eficientă pentru atingerea acestui obiectiv.

- (3) Organizațiile sunt încurajate să se abțină de la includerea numelor și a detaliilor personale atunci când transferă rapoarte de evenimente către AIAS, conform prevederilor aplicabile ale RACR-REAC.

***ii. În cadrul AACR***

- (1) AACR preia rapoartele de siguranță din BDN, și în consecință nu are acces la datele personale cuprinse în raport.
- (2) Fără a aduce atingere normelor naționale privind liberul acces la informațiile de interes public, trebuie avută în vedere necesitatea asigurării confidențialității acestor informații, potrivit Regulamentului nr. 376/2014.

**2.2. Protecția raportorilor și a persoanelor menționate în rapoartele de eveniment*****i. Generalități***

- (1) În scopul încurajării raportării evenimentelor, raportorii și persoanele menționate în rapoartele de eveniment sunt protejate, atât în mediul lor de activitate precum și într-un context mai larg național și european, prin limitarea posibilei divulgări sau a utilizării rapoartelor de eveniment împotriva acestora.
- (2) Sistemul de siguranță a aviației se bazează pe feedback și pe lecțiile învățate în urma accidentelor și incidentelor, raportarea informațiilor de către profesioniștii din prima linie fiind esențială pentru a aduce îmbunătățiri siguranței.

***ii. În cadrul organizației***

- (1) Angajaților și personalului contractat care raportează sau care sunt menționați în rapoartele de eveniment nu li se va putea atrage răspunderea patrimonială de către angajatorul sau de către organizația pentru care sunt furnizate serviciile, pe baza informațiilor furnizate de raportor, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 2.4.

---

<sup>2</sup> Principiile de cultură justă prezentate la acest capitol decurg din prevederile Regulamentului (UE) nr. 376/2014 și se completează cu principiile enumerate în art.6.4.(3) din RACR-REAC – Raportarea evenimentelor de aviație civilă. Acestea nu sunt limitative.

NOTĂ: Acest principiu de cultură justă presupune că, dacă o persoană raportează un eveniment organizației sale, aceasta nu are voie să dea vina pe acea persoană sau să îi impute prejudicii pe baza evenimentului raportat, cu anumite excepții; de asemenea, această regulă se aplică și în cazul în care persoana nu este raportorul, dar este menționată în raportul de eveniment.

- (2) Alineatul (1) se aplică și în cazul angajaților și personalului contractat care furnizează informații în aplicarea Regulamentului (UE) nr. 2018/1139 și a actelor delegate și de implementare adoptate în baza acestuia.

### **iii. În cadrul AACR**

- (1) Fără a aduce atingere legislației penale naționale aplicabile, AACR nu va institui proceduri disciplinare, administrative sau legale privind încălcări nepremeditate ale legii și pe care le au în atenție numai datorită faptului că au fost raportate în temeiul Regulamentului (UE) nr.376/2014.
- (2) În cazurile în care au fost inițiate proceduri disciplinare sau administrative în baza legislației naționale, AACR nu va utiliza informațiile conținute în rapoartele de eveniment împotriva raportorilor sau a persoanelor menționate în rapoartele de eveniment.
- (3) Aplicarea paragrafelor (1) și (2) este exceptată în cazurile prevăzute la art. 2.4.
- (4) Alineatele (1) la (3) se aplică și în cazul angajaților și personalului contractat care furnizează informații în aplicarea Regulamentului (UE) nr. 2018/1139 și a actelor delegate și de implementare adoptate în baza acestuia.

## **2.3. Utilizarea adecvată a informațiilor din rapoartele de eveniment**

### **i. În cadrul organizației**

- (1) Organizațiile pot utiliza un raport de eveniment exclusiv în scopul pentru care acesta a fost colectat.
- (2) Organizațiile nu au voie să pună la dispoziție sau să folosească rapoarte despre evenimente:
  - pentru a stabili vinovăția sau răspunderea; sau
  - în orice alte scopuri decât menținerea sau îmbunătățirea siguranței aviației.

NOTA (1): Aceste limitări privind divulgarea sau utilizarea rapoartelor de eveniment se aplică atât în cadrul organizației, cât și în afara acesteia.

NOTA (2): Aplicarea paragrafelor (1) și (2) presupune că organizațiilor nu le este permisă divulgarea informațiilor cu privire la rapoartele de eveniment:

- mass-media;
  - autorităților judiciare;
  - rețele de socializare sau alte modalități de difuzare în spațiul public
- (3) Aplicarea paragrafelor (1) și (2) este exceptată:

- în cazurile prevăzute la art. 2.4, atunci când divulgarea informațiilor se face în scopul menținerii și îmbunătățirii siguranței;
- în situația în care a fost deschisă o investigație în temeiul Regulamentului (UE) nr. 996/2010; în acest caz, organizația trebuie să disemineze date personale în cadrul organizației numai în acele cazuri în care este esențial pentru progresul investigației sau să se asigure că sunt luate măsuri de siguranță în mod corespunzător.

#### **ii. În cadrul AACR**

- (1) Prevederile aplicabile organizațiilor, referitoare la acest principiu de cultură justă, sunt aplicabile și AACR;
- (2) Alineatul (1) se aplică și în cazul informațiilor obținute în aplicarea Regulamentului (UE) nr. 2018/1139 și a actelor delegate și de implementare adoptate în baza acestuia.

#### **2.4. Protecția în baza articolelor de mai sus nu se aplică:**

- atunci când abaterile sunt săvârșite cu intenție; sau
- atunci când a fost o ignorare clară, gravă și serioasă a unui risc evident și o neîndeplinire gravă a responsabilității profesionale de a lua măsurile care sunt necesare în mod evident în aceste circumstanțe, provocând daune previzibile unei persoane sau unor bunuri sau care afectează grav nivelul de siguranță a aviației.

---

**CAPITOLUL 3      NORME INTERNE DE CULTURĂ JUSTĂ**

- (1) Fiecare organizație trebuie să adopte, după consultarea cu reprezentanții salariaților, norme interne prin care se descrie modul în care se garantează și se aplică în cadrul organizației respective principiile de cultură justă (numite în continuare Norme interne de cultură justă), care să cuprindă cel puțin elementele prevăzute la Capitolul 2 și la art. 6.4 alin (3) din RACR-REAC.
- (2) La solicitarea AACR, în calitate de organism responsabil cu punerea în aplicare a art.16, alin (12) din Regulamentul (UE) nr. 376/2014, organizațiile transmit normele interne de cultură justă spre examinare, odată cu dovezile obiective privind consultarea reprezentanților salariaților asupra acestora;
- (3) Examinarea normelor de cultură justă în cadrul AACR este asigurată de compartimentul responsabil desemnat conform art. 1.5.
- (4) Examinarea prevăzută la paragraful anterior se poate face cu sprijinul compartimentelor funcționale de specialitate implicate, care asigură, la cererea compartimentului responsabil:
  - a. furnizarea rezultatelor evaluării, ca parte a procesului de supraveghere, a modului în care organizația și-a dus la îndeplinire obligațiile ce decurg din art. 15 și art. 16 din Regulamentul (UE) nr. 376/2014;
  - b. transmiterea punctelor de vedere față de conținutul normelor interne de cultură justă ale organizațiilor;
- (5) La examinarea normelor de cultură justă, compartimentul responsabil urmărește includerea cel puțin a principiilor de cultură justă prevăzute la capitolul 2, prin completarea formularului prezentat în Anexa la prezentul PAC.
- (6) După încheierea examinării, prin grija compartimentului responsabil, organizația este notificată cu privire la rezultatele examinării;
- (7) În cazul în care rezultatul examinării nu este satisfăcător, AACR poate solicita reexaminarea normelor interne de cultură juste ale organizației.

---

**CAPITOLUL 4 ÎNCĂLCAREA PRINCIPILOR DE CULTURĂ JUSTĂ****4.1. Generalități**

- (1) Angajații și personalul contractat pot raporta AACR, în calitatea acesteia de organism responsabil cu punerea în aplicare a art.16, alin (12) din Regulamentul (UE) nr. 376/2014, presupusele încălcări ale normelor de cultură justă.
- (2) Angajații și personalul contractat nu pot fi sancționați de către organizație pentru raportarea presupuselor încălcări.
- (3) Sesizările transmise AACR conform prezentului articol sunt gestionate de compartimentul responsabil desemnat conform art. 1.5, cu respectarea procedurii descrise la art. 4.2.

**4.2. Gestionarea sesizărilor privind presupuse încălcări ale normelor de cultură justă**

- (1) Sesizarea solicitantului privind presupuse încălcări ale normelor de cultură justă se transmite AACR prin Compartimentul Registratură al AACR.
- (2) Gestionarea sesizării în cadrul AACR se face în conformitate cu prevederile procedurii interne aferente în vigoare și se distribuie spre analiză și formulare răspuns compartimentului responsabil.
- (3) AACR are obligația de a formula un răspuns care să fie transmis solicitantului în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la înregistrare.
- (4) AACR poate cere informații suplimentare solicitantului; în această situație, termenul de răspuns se prelungește corespunzător.
- (5) Cu acceptul solicitantului, sesizarea se poate transmite, total sau parțial, angajatorului, pentru formularea unui punct de vedere.

NOTĂ: În cazul în care solicitantul nu își exprimă acordul pentru transmiterea sesizării, total sau parțial, angajatorului, sesizarea este analizată în limita informațiilor disponibile.

- (6) Analiza sesizărilor se face poate face cu sprijinul compartimentelor funcționale de specialitate implicate, care asigură, la cererea compartimentului responsabil, suplimentar față de informațiile prevăzute la Capitolul 3, paragraful (4), și transmiterea de puncte de vedere față de aspectele sesizate.
- (7) După analiză, punctul de vedere al AACR, întocmit de compartimentul responsabil, se transmite sub semnătura Directorului General solicitantului, și în copie compartimentelor funcționale de specialitate implicate.
- (8) În situația în care sesizarea se dovedește a fi reală și justificată, compartimentul responsabil poate lua următoarele măsuri:
  - Solicită reexaminarea normelor interne de cultură justă ale angajatorului care face obiectul sesizării, și/sau
  - Solicită compartimentelor funcționale de specialitate implicate verificarea aplicării corecte a normelor de cultură justă de către organizația implicată, ca parte a

activității specifice de supraveghere; în acest caz, compartimentele funcționale de specialitate implicate vor informa compartimentul responsabil asupra măsurilor dispuse.

- (9) Atât pe timpul gestionării sesizărilor cât și ulterior, toate compartimente funcționale implicate asigură confidențialitatea informațiilor gestionate.
- (10) Compartimentul responsabil înregistrează sesizările privind presupuse încălcări ale normelor de cultură justă într-un registru dedicat.

SPAȚIU LĂSAT LIBER INTENȚIONAT



**CAPITOLUL 5      RESPONSABILITĂȚI**

În sensul prezentei Proceduri de Aeronautică Civilă, responsabilitățile organizațiilor și ale AACR sunt următoarele:

***i. Organizații***

- (1) Cele care revin organizațiilor în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 376/2014, art. 15 alin. (1) și (2), art. 16 alin. (1), (2), (9), (10) și (11).

***ii. AACR***

- (1) Cele stipulate în OMT nr. 931/2019 privind măsurile pentru aplicarea art. 16 din Regulamentul (UE) nr. 376/2014;
- (2) Cele care revin statelor membre în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 376/2014, art 15 alin. (1) și (2), art. 16 alin. (6), (7), (10), (12).

SPAȚIU LĂSAT LIBER INTENȚIONAT



**FORMULAR DE EVALUARE A NORMELOR DE CULTURĂ JUSTĂ**

Organizația \_\_\_\_\_

Nr. crt.	Principiu de cultură justă	Prezent [D/N]
1	Asigurarea confidențialității rapoartelor de eveniment	
2	Asigurarea protecției raportorilor și a persoanelor menționate în rapoartele de eveniment	
3	Există procese definite pentru identificarea cazurilor de comportament inacceptabil	
4	Utilizarea adecvată a informațiilor din rapoartele de eveniment, respectiv pentru îmbunătățirea siguranței și nu pe stabilirea culpei și responsabilității individuale	
5	La evaluarea responsabilității individuale, organizația identifică dacă acțiunile, omisiunile sau deciziile luate corespund experienței și pregătirii personalului și nu se concentrează pe efectul/rezultatul/consecința evenimentului produs;	
6	Se acordă suport personalului în cazul în care acesta, ca urmare a raportării unui eveniment, face subiectul unor proceduri externe (justiție, media etc.)	
7	Principiile "Culturii juste" sunt implementate efectiv și promovate în cadrul organizației la toate nivelurile	
8	Personalul este instruit în spiritul "Culturii juste" și toate documentele aferente îi sunt puse la dispoziție	
9	Normele interne de cultură justă sunt asumate de managementul organizației	

**Examinator**

Nume/ Prenume

Semnătură

Data