

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Având în vedere prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

PĂRȚILE:

R.A. AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ, cu sediul în București, sector 1, șos. București - Ploiești nr. 38 - 40, telefon _____ mail: contact@caa.ro, înregistrată la Oficiul Național al Registrul Comerțului sub nr. J40/9079/2003, Cod de Identificare Fiscala RO nr. 5205651, cod IBAN RO31CECEB00030RON2488063 deschis la CEC BANK, legal reprezentată de Director General, în calitate de Beneficiar,

și

S.C. ALL BUSINESS ARCHIVE SERVICES S.R.L., cu sediul în Pitești, str. Republicii nr. 148, etaj 1, camera 103, județ Argeș, Cod de Înregistrare Fiscală RO45721422, înregistrată la Registrul Comerțului J3/519/28.02.2022, cod IBAN RO76RZBR0000060023600483, deschis la RAIFFEISEN BANK, suc. Pitesti sau cod IBAN RO86TREZ0465069XXX018601, deschis la Trezoreria Municipiului Pitesti, reprezentată legal de _____ - Administrator, în calitate de Prestator,

convin să încheie prezentul contract cu respectarea următoarelor clauze:

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea serviciilor de legătorie și de prelucrare arhivistică - Servicii de prelucrare integrala arhivistică a documentelor; Servicii de indexare folosind tehnologie AI; Servicii de integrare a documentelor scanate în noul sistem de gestiune; Servicii de relocare și depozitare documente pe termen lung; Servicii de distrugere securizata a documentelor fara valoare operationala, astfel cum sunt descrise în caietul de sarcini (Anexa 1 la contract) și în oferta tehnică (Anexa 2 la contract).

2.2. Coperțile de carton și consumabilele necesare pentru efectuarea serviciilor vor fi puse la dispoziție de către Prestator.

2.3. Documentele ordonate cronologic se vor lega (prin legare cu coliere sau sfoară, folosindu-se în acest scop mecanisme de găurire) între două coperti de carton, astfel ca să nu fie acoperit scrisul și să se asigure citirea completă, inclusiv a notelor sau rezoluțiilor marginale.

3. VALOAREA CONTRACTULUI

3.1. Valoarea unitară convenită pentru îndeplinirea contractului este de 24,46 lei/dosar (la care se adaugă TVA), respectiv o valoare totală maximă de 171.230,00 lei (la care se adaugă TVA).

3.2. După prestarea serviciilor și semnarea proceselor verbale de recepție conform clauzei 6.1.3 se emit facturi lunare.

4. MODALITĂȚI DE PLATĂ ȘI PENALITĂȚI

4.1. Beneficiarul are obligația de a efectua plata către Prestator prin ordin de plată în termen de 30 zile de la data comunicării facturii electronice prin intermediul Sistemului Național privind factura electronică RO e-Factura.

4.2. Factura electronică va fi emisă și transmisă de către Prestator prin Sistemul Național privind factura electronică RO e-Factura pe numele Beneficiarului, în cuprinsul căreia, în mod obligatoriu se va consemna numărul contractului care stă la baza facturii emise și codul CPV. Data comunicării facturii electronice către Beneficiar se consideră data la care factura electronică este disponibilă acestuia pentru descărcare din Sistemul Național privind factura electronică RO e-Factura.

4.3. În cazul în care Prestatorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligațiile stabilite prin contract, începând cu ziua următoare Beneficiarul are dreptul de a deduce din valoarea contractului, dobânda legală penalizatoare prevăzută la art.3 alin.(2¹) din Ordonanța Guvernului nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor

măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu modificările și completările ulterioare, calculată la valoarea fara TVA a obligației neîndeplinite.

4.4. În cazul în care Beneficiarul nu își onorează obligațiile în termenul prevăzut la art. 4.1., Prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art.4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Presentul contract intră în vigoare la data semnării lui și înregistrării de către părți și este valabil 10 luni.

5.2. Data semnării contractului este data semnării lui de către ultima parte contractantă.

6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

6.1. PRESTATORUL se obligă:

6.1.1. Să se deplaseze la sediul Beneficiarului, pentru efectuarea serviciilor.

6.1.2. Să execute serviciile ce fac obiectul prezentului contract, în condiții de calitate și în cantitatea solicitată de acesta, așa cum sunt descrise în caietul de sarcini și oferta tehnică, cu respectarea legislației în vigoare.

6.1.3. După efectuarea serviciilor se va încheia un proces-verbal de recepție, în care se va consemna cantitatea finală de dosare legate și inventariate, semnat de către un reprezentant al Beneficiarului (din cadrul fiecărui compartiment al AACR care solicită legarea documentelor) și un reprezentant al Prestatorului.

6.1.4. Să factureze și să înainteze Beneficiarului facturile, în acord cu clauza 4 din contract.

6.1.5. Să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor și documentelor obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, cât și 5 ani după încetarea contractului.

6.2. BENEFICIARUL se obligă:

6.2.1. Să plătească Prestatorului contravaloarea serviciilor executate, conform clauzei 4 din contract, în funcție de numărul de dosare legate, arhivate și recepționate, în baza proceselor-verbale de recepție prevăzute la clauza 6.1.3.

6.2.2. Să asigure accesul personalului Prestatorului în unitate.

6.2.3. Să stabilească împreună cu Prestatorul un program, pe etape, privind prestarea serviciilor. Desfășurarea serviciilor se va efectua atât la sediul AACR, într-un spațiu desemnat de către Beneficiar în intervalul luni - joi orele 08:00 – 16:30 și vineri orele 08:00 – 14:00, cât și la sediul prestatorului.

6.2.4. Să pună la dispoziția Prestatorului documentele ce urmează a fi legate cât și un spațiu de lucru (cu condiții de birou).

6.2.5. Fiecare compartiment solicitant/ beneficiar din cadrul AACR va preda Prestatorului documentele/ bibliorafurile care trebuie legate/ arhivate, pe baza unui proces verbal de predare-primire.

7. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

7.1. Fiecare Parte se angajează și declară pentru cealaltă Parte că va respecta prevederile aplicabile pentru protecția datelor în conformitate cu Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și cu Regulamentul UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (RGPD).

7.2. Prestatorul va prelucra Datele cu caracter personal ale Beneficiarului numai:

a) în numele Beneficiarului (și nu pentru sine);

b) în scopul prestării serviciilor;

c) în măsura în care este necesar pentru prestarea serviciilor;

d) într-o manieră compatibilă cu termenii din prezentul contract și

e) în conformitate cu instrucțiunile documentate și rezonabile ale Beneficiarului, la anumite intervale de timp.

7.3. Prestatorul nu va lua nicio decizie unilaterală privind prelucrarea Datelor cu caracter personal ale Beneficiarului, inclusiv decizii privind transferul acestora către terți sau durată stocării datelor.

7.4. Prestatorul nu va utiliza Datele cu caracter personal ale Beneficiarului sau porțiuni din acestea în niciun scop în afara celui specificat în prezentul contract.

7.5. Prestatorul nu va avea dreptul de a transfera Datele cu caracter personal ale Beneficiarului sau porțiuni din acestea sau de a divulga Datele cu caracter personal ale Beneficiarului niciunei terțe părți (inclusiv respectivei persoane vizate) decât dacă a primit instrucțiuni specifice din partea Beneficiarului în această direcție sau dacă este obligat să o facă printr-o dispoziție de reglementare.

8. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

8.1. Prezentul contract poate fi modificat pe durata derulării lui, la solicitarea oricărei părți, prin încheiere de acte adiționale.

8.2. Prezentul contract încetează:

- prin ajungerea la termen;
- prin acordul părților;
- prin reziliere;
- prin denunțare unilaterală de către oricare parte contractantă, cu preaviz de 20 zile.

8.3. Dacă una dintre părți nu a executat oricare dintre obligațiile ce îi revin conform prezentului contract, cealaltă parte, sub rezerva executării propriilor obligații, este îndreptățită la următoarele căi de acțiune:

- să solicite, celeilalte părți, executarea întocmai a obligațiilor contractuale asumate;
- să declare contractul reziliat de plin drept.

8.4. Modificarea și încetarea contractului nu exonerează niciuna dintre părți de obligațiile și răspunderile rezultate din contract, asumate până la data modificării sau încetării.

9. FORȚA MAJORĂ

9.1. Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil și care face imposibilă executarea contractului și care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie total sau în parte îndeplinirea obligațiilor asumate de părți.

9.2. Măsurile, restricțiile determinate de cazurile epidemiologice și/sau pandemiologice cum sunt: suspendarea zborurilor, măsuri de carantină sau de autoizolare stabilite prin acte normative, în cazul în care afectează îndeplinirea obligațiilor contractuale, constituie eveniment de forță majoră.

9.3. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract pe toată perioada în care acționează.

9.4. Îndeplinirea Contractului va fi suspendată pe toată perioada de acțiune a forței majore dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

9.5. Partea care invocă forța majoră este obligată ca, în termen de 5 zile de la apariția acesteia, să notifice celeilalte părți, producerea evenimentului ce constituie forță majoră și să ia toate măsurile necesare în vederea limitării consecințelor. Existența forței majore va fi dovedită de cel ce o invocă prin acte eliberate de autoritatea competentă.

9.6. După încetarea evenimentului ce reprezintă forța majoră părțile vor hotări, de comun acord, asupra măsurilor ce urmează a fi luate pentru reluarea derulării Contractului.

9.7. Dacă, în termen de 15 zile lucrătoare de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-înterese.

9.8. Prevederile prezentului articol se aplică și cazului fortuit în măsura în care nu sunt incompatibile.

10. LITIGII

10.1. Orice litigiu între părțile contractante decurgând din încheierea, derularea și interpretarea sau executarea prezentului contract sau în legătură cu acesta se soluționează pe cale amiabilă.

10.2. Dacă părțile nu ajung la o înțelegere amiabilă, litigiul se soluționează de către instanțele judecătorești competente potrivit legii.

11. CLAUZA ANTICORUPȚIE

11.1. Părțile nu vor săvârși, autoriza sau permite nici o acțiune care ar determina Părțile și/sau afiliații părților să încalce oricare din legile sau reglementările anticorupție în vigoare. Aceasta obligație se aplica în special plăților ilegale către funcționari de stat, reprezentanți ai autorităților publice sau asociații lor, familii sau prieteni apropiați.

11.2. Fiecare Parte se obligă să nu promită, să nu ofere sau să primească, sau să nu fie de acord să ofere, oricărui angajat, reprezentant sau terță parte care acționează în numele celeilalte părți și nici să accepte sau să fie de acord să accepte de la un salariat, reprezentant sau terță parte care acționează în numele celeilalte părți niciun dar sau beneficiu, fie în numerar sau sub alta formă, care nu se cuvin legal primitorului, în legătura cu negocierea, încheierea și/sau executarea prezent

11.3. Părțile se vor notifica, reciproc prompt, dacă iau la cunoștință sau au suspiciuni specifice privind orice formă de corupție legată de negocierea, încheierea sau executarea prezentului Contract.

11.4. Părțile au posibilitatea de a informa Direcția Generală Anticorupție, cu privire la negocierea, încheierea și/sau executarea prezentului contract, în toate situații decât cele impuse de actele normative în vigoare.

12. CLAUZE PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ

12.1. Prestatorul răspunde pentru accidente de muncă ale angajaților proprii și ai subcontractorilor săi, precum și de accidente de muncă suferite din culpa sa de personalul Beneficiarului sau terților.

12.2. Instruirea pe linia securității și sănătății în muncă se va efectua de către Beneficiar, acesta având obligația să pună la dispoziția reprezentanților Prestatorului toate materialele specifice necesare pentru luarea măsurilor preventive.

12.3. Instruirea se consemnează în Fișa de instruire colectivă. Fișa de instruire colectivă se întocmește în 2 (două) exemplare, dintre care un exemplar se va păstra de către Prestator și un exemplar se va transmite Beneficiarului.

12.4. Răspunderea pentru calitatea din punct de vedere al securității muncii pentru utilajele sau echipamentele Prestatorului, revine în totalitate acestuia. Deservirea utilajelor mai complexe, necesare Prestatorului, pentru a cărei acționare este necesar personal autorizat, revine de asemenea Prestatorului, cu respectarea normelor de securitatea muncii.

12.5. Prestatorul se obligă să acorde cu mijloace proprii primul ajutor medical și să anunțe despre aceasta autoritățile competente în caz de necesitate, pentru personalul propriu care prestează servicii conform prezentului contract.

12.6. În timpul efectuării lucrărilor, personalul muncitor va fi permanent supravegheat de coordonatorul echipei Prestatorului sau de către orice persoană autorizată a acestuia. În timpul efectuării lucrărilor, lucrătorii Prestatorului vor purta permanent echipamentul individual de protecție, fiindu-le interzis accesul în alte zone decât cele în care își desfășoară activitatea.

12.7. În situația producerii unui accident de muncă sau a unei îmbolnăviri profesionale, acestea vor fi cercetate în comun de către reprezentanții ambelor părți.

12.8. Prezentele clauze se completează cu prevederile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă și ale H.G. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă, privind comunicarea, cercetarea, înregistrarea, raportarea și evidența accidentelor de muncă de către Prestator.

13. COMUNICĂRI ȘI RESPONSABILITĂȚI CONTRACT

13.1. Persoanele responsabile de executarea contractului sunt:

a) pentru Beneficiar:

b) pentru Prestator: – I

13.2. În cazul în care datele de contact mai sus menționate nu mai sunt de actualitate, partea în cauză va notifica cealaltă parte asupra acestui aspect, în termen de 2 zile de la data la care s-a produs modificarea.

13.3. Cu excepția transmiterii facturii prevăzută de clauza 4.2., orice notificare/comunicare între părți va fi considerată valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă celeilalte părți la adresa menționată în prezentul contract sau pe email la adresele contact@caa.ro, respectiv office.allbusiness@gmail.com.

13.4. În cazul în care comunicarea/notificarea va fi sub formă de email comunicarea se consideră primită de destinatar în prima zi lucrătoare celei în care a fost expediată, cu excepția cazului în care a fost confirmată primirea mai devreme.

13.5. Comunicarea se consideră îndeplinită când ajunge la destinatar, chiar dacă acesta nu a luat cunoștință de aceasta din motive care nu îi sunt imputabile.

14. CESIUNEA

14.1. Prestatorul poate transmite, total sau parțial, prin acte juridice, creanțele născute din prezentul contract numai cu acordul prealabil, exprimat în scris, al beneficiarului.

14.2. Prestatorul nu poate transmite, total sau parțial, obligațiile ce îi revin în temeiul prezentului contract.

15. DOCUMENTE ANEXĂ LA CONTRACT

15.1. Sunt parte integrantă din prezentul contract:

- a) Caiet de sarcini – Anexa nr. 1;
- b) Propunere tehnică – Anexa nr. 2;
- c) Anunț SEAP nr. DA37153493/11.12.2024- Anexa nr.3.

15.2. În cazul în care există divergențe între clauzele contractuale, oferta tehnică și prevederile din Caietul de sarcini, prevalează cele din caietul de sarcini.

Prezentul contract se încheie în 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte și se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

PRESTATOR

S.C. ALL BUSINESS ARCHIVE SERVICES S.R.L.
ADMINISTRATOR

BENEFICIAR

R.A. AUTORITATEA AERONAUTICĂ

