

AACR R.A.
Nr. 29369, 12.09 2024

.C.N. TAROM S.A. ✓
Nr. 1132P, 13.09 2024

S.C. BBOOK BED AND
BREAKFAST S.R.L. ✓

Nr. 29369, 12.09 2024

S.C. TRAVEL TIME D&R S.R.L. ✓
Nr. 1154, 12.09 2024

S.C. WECO T.M.C. S.R.L. ✓
Nr. 1329, 12.09 2024

S.C. J'INFO TOURS S.R.L. ✓
Nr. 3632, 12.09, 2024

S.C. OLIMPIC
INTERNATIONAL TURISM ✓
S.R.L.
Nr. 4862, 12.09 2024

ACORD - CADRU DE SERVICII

În temeiul prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

Părțile:

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ R.A. cu sediul în București, șos. București – Ploiești nr.38-40, sector 1, tel. () email: contact@caa.ro, înregistrată sub nr. J40/9079/2003 la Registrul Comerțului, CIF RO 5205651, cod IBAN RO31CECEB00030RON2488063 Lei, deschis la CEC Bank, legal reprezentată prin - Director General, în calitate de **Promitent - achizitor** (sau autoritate contractantă),

și
COMPANIA NAȚIONALĂ DE TRANSPORTURI AERIE NE ROMÂNE TAROM S.A cu sediul în Otopeni, str. Calea Bucureștilor, nr. 224F, jud. Ilfov, tel. () email: corporate@tarom.ro, având Codul de Înregistrare Fiscală RO 477647/1992, numărul de ordine la Registrul Comerțului Ilfov J 23/1298/24.07.2003, având cod IBAN RO 53 RNCB 0082 0056 3056 0001, deschis la BCR - Sucursala Unirea, legal reprezentată prin () Director General, în calitate de **Promitent - Prestator**,

și
S.C. BBOOK BED AND BREAKFAST S.R.L., cu sediul în București, str. Maxim Gorki nr. 2 sc.B parter ap.3 sector 1, tel: () licitatii@bbook.ro, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/7765/2021, CIF RO30394080, cod IBAN RO42INGB0000999904234981 – RON, deschis la ING BANK – Sucursala București, legal reprezentată prin () - Administrator, în calitate de **Promitent - Prestator**,

și
S.C. TRAVEL TIME D&R S.R.L., cu sediul în București, Strada Anton Pann, Nr.2, AP. 3, Parter, Sector 3, tel. () email: ticketing@travel-time.ro, număr de înmatriculare J40/15226/2005, CIF RO179269/0, cont bancar (IBAN) RO66RACX0000000157638000, deschis la UNICREDIT Bank, reprezentată prin () Director General, în calitate de **Promitent - Prestator**,

S.C. WECO T.M.C. S.R.L., cu sediul în București, str. Zambilelor nr. 96, sector 2, tel.
email: licitatii@wecotravel.ro, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/16992/16.09.1994, CIF nr.
RO6309553, cod IBAN RO21 BTRL 0410 1202 1247 71XX deschis la Banca Transilvania, Sucursala
Lipscani, legal reprezentată prin | - Director General, în calitate de **Promitent -**
Prestator,
și

S.C. J'INFO TOURS S.R.L., cu sediul în București, str. Jules Michelet nr. 1, sector 1, tel:
email: manager.executive@jinfotours.ro, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/2734/1991, CIF
RO445220, cod IBAN RO51PIRB4215774130001000, deschis la First Bank, legal reprezentată prin Dl.
- Administrator, în calitate de **Promitent - Prestator**,

și
S.C. OLIMPIC INTERNATIONAL TURISM S.R.L., cu sediul în București, str. Vișana nr. 5, bl. 43, sc. B,
sector 4, tel: email: congress@olimpic.ro, ticketing@olimpic.ro,
înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/21056/1994, CIF nr. RO6519768, cod IBAN
RO59INGB0001008126318910, deschis la ING BANK BUCUREȘTI legal reprezentată prin
- Președinte, în calitate de **Promitent - Prestator**,

convin să încheie prezentul acord-cadru de servicii, cu respectarea următoarelor clauze:

1. Definiții

- 1.1. În prezentul acord-cadru precum și în cuprinsul contractelor subsecvente prezentului acord-cadru următorii termeni vor fi interpretați astfel:
- a) acord-cadru – astfel cum este definit de Legea achizițiilor publice; prezentul acord-cadru se execută cu reluarea competiției;
 - b) contracte subsecvente – comenzile de servicii de transport aerian intern și internațional de pasageri pentru destinațiile/durata/condițiile deplasării stabilite de către autoritatea contractantă în etapa de reluare a competiției atribuite în executarea acordului-cadru
 - c) promitent-achizitor și promitenți-prestatori - părțile prezentului acord-cadru, așa cum sunt acestea numite în prezentul acord-cadru;
 - d) prestator – promitentul-prestator desemnat câștigător în cadrul etapei de reluare a competiției, parte în contractul subsecvent;
 - e) achizitor – promitentul-achizitor parte în contractul subsecvent;
 - d) servicii - activități a căror prestare face obiectul prezentului acord-cadru și a contractelor subsecvente;
 - e) tarif de serviciu (TS) – valoarea maximă a comisionului pentru prestațiile de servicii (rezervare și emitere de bilete de avion), pe care promitenții-prestatori îl vor putea percepe pe întreaga durată a acordului-cadru.
 - f) prețul biletului de avion - toate costurile pe care autoritatea contractantă urmează a le suporta, inclusiv prețul efectiv de achiziție a biletului plătit către compania aeriană, taxele de zbor aferente și Tariful de serviciu (TS) perceput de către promitentul-prestator.
 - g) forța majoră – astfel cum este definită în art.1352 alin.2 Cod civil și pentru care s-a emis de către Camera de Comerț și Industrie un certificat de avizare a existenței cazului de forță majoră
 - h) zi - zi calendaristică;
 - i) an - 365 de zile.

2. Obiectul acordului-cadru

2.1. Achiziționarea serviciilor de transport aerian intern și internațional de pasageri la clasa economic, în funcție de necesitățile specifice și în limita bugetului alocat, după caz, pentru deplasarea membrilor Consiliului de Administrație, directorului general sau a salariaților regiei ocazionate de deplasarea, în țară și străinătate, pentru realizarea activităților în interesul AACR (audituri, inspecții, supraveghere, participarea în grupuri de lucru, conferințe/ ședințe de

reprezentare în organizațiile europene/ internaționale de aviație, participarea la forme de instruire, inclusiv pentru pregătirea pe simulatoare de zbor, precum și alte misiuni).

3. Scop

3.1. Scopul prezentului acord-cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/ condițiilor esențiale care vor governa contractele subsecvente ce urmează a se atribui pe durata derulării acordului-cadru, precum și stabilirea condițiilor contractuale care vor completa în mod corespunzător contractele subsecvente, în conformitate cu cele prevăzute în Caietul de sarcini.

3.2. Promitenții - prestatori se obligă ca, prin contractele subsecvente, să presteze servicii de transport aerian intern și internațional de pasageri în vederea achiziționării de către autoritatea contractantă a biletelor de avion în funcție de necesitățile concrete cuprinse în invitațiile de participare la reofertare.

3.3. Toate biletele de avion menționate în aceeași invitație de participare la reofertare vor face obiectul unui singur contract subsecvent, urmând ca, dacă este cazul, oferta câștigătoare să se stabilească prin aplicarea criteriului de atribuire a celui mai mic preț total aferent tuturor biletelor de avion solicitate.

4. Durată

4.1. Prezentul acord-cadru intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil 24 de luni

5. Preț unitar și valoare maximală

5.1. Prețul unitar al serviciilor (valoarea Tarifului de serviciu) este cel inclus de Promitenții-prestatori în propunerile financiare și este prevăzut în anexele la prezentul acord-cadru.

5.2. Prețul unitar al serviciilor (valoarea Tarifului de serviciu) este ferm și nu poate fi crescut în nicio situație, pe toată durata acordului-cadru

5.3. Promitenții-prestatori au dreptul ca în procesul de reofertare să îmbunătățească valoarea tarifului de serviciu, în sensul micșorării acesteia.

5.4. Valoarea maximală a acordului-cadru este de 2.500.000 lei, la care se adaugă TVA.

6. Cantitatea previzionată

6.1. Cantitatea previzionată de bilete de avion care se estimează că vor fi achiziționate pe durata întregului acord-cadru de către Promitentul-achizitor, este de minim 100 bilete de avion și de maxim 2.500 bilete de avion.

6.1.1. Pentru un singur contract subsecvent cantitatea previzionată este de minim un bilet de avion și maxim 10 bilete de avion.

7. Obligațiile Promitenților-prestatori

7.1 Să răspundă tuturor invitațiilor de participare la reofertare lansate de către autoritatea contractantă, în scopul de a presta servicii de transport aerian intern și internațional de pasageri în vederea achiziționării de către autoritatea contractantă a biletelor de avion în funcție de necesitățile concrete ale autorității contractante, cu respectarea cerințelor privind caracteristicile serviciilor (cerințe tehnice).

7.2 Să emită și să transmită factura electronică prin Sistemul Național privind factura electronică RO e-Factura pe numele Promitentului-achizitor, în cuprinsul căreia, în mod obligatoriu se va consemna numărul Acordului-cadru în baza căreia este emisă. Data comunicării facturii electronice către Promitentul achizitor se consideră data la care factura

electronică este disponibilă acestuia pentru descărcare din Sistemul Național privind factura electronică RO e-Factura.

- 7.3 Să asigure, cu operativitate, eficiență și în mod sustenabil din punct de vedere financiar, servicii de buna calitate, conform Documentației de atribuire și conform nevoilor autorității contractante, așa cum acestea sunt menționate în invitațiile de participare la re-ofertare.
- 7.4 Să onoreze toate solicitările autorității contractante privind transportul aerian intern și internațional de pasageri necesar acesteia, prin oferirea de bilete de avion, conform solicitărilor din Invitațiile de participare la re-ofertare, indiferent de destinație și numărul de persoane care efectuează deplasarea, precum și documentele solicitate în fișa de date a achiziției.
- 7.5 Să aloce în relația cu promitentul-achizitor personal responsabil pentru îndeplinirea cu operativitate și în bune condiții a tuturor solicitărilor.
- 7.6 Să ia toate măsurile ca personalul său să răspundă cu promptitudine și profesionalism la toate solicitările promitentului-achizitor pentru îndeplinirea prevederilor acordului-cadru și a contractelor subsecvente.
- 7.7 Să asigure, pe cheltuiala proprie, pentru serviciile de transport aerian prestate în baza contractelor subsecvente, un serviciu de asistență pentru pasageri destinat adresării situațiilor de urgență precum și oricăror alte aspecte legate de zborurile sau destinațiile solicitate, disponibil 24 de ore pe zi, 7 zile pe săptămână, furnizat printr-un departament propriu al operatorului economic.
Serviciul de asistență trebuie să aibă mijloacele necesare pentru luarea unor decizii rapide în momente critice care pot implica, de exemplu, emiterea, anularea sau schimbarea biletelor.
- 7.8 Să ia toate măsurile posibile în vederea minimizării costurilor călătoriei în cazul anulării acesteia, pentru a servi în cel mai bun mod intereselor promitentului achizitor, promitentul prestator va prezenta autorității contractante, în maxim 3 zile lucrătoare de la data primirii solicitării, dovezile și documentele privind acțiunile sale întreprinse de către acesta pentru reducerea costurilor prin recuperarea unor sume eligibile și rambursarea acestora către autoritatea contractantă. În cazul în care deplasarea este anulată la solicitarea autorității contractante, operatorul economic va fi înștiințat cu cel puțin 3 de ore înainte de plecare despre anularea biletului. Confirmările de anulare a biletelor se vor comunica prin e-mail, în termen de 3 ore de la data anulării.
- 7.9 Să transmită, la solicitarea expresă a promitentului-achizitor, informații cu privire la legăturile aeriene și terestre inclusiv (dacă este cazul) din țara de destinație, astfel ca persoanele să ajungă la locul și data solicitată.
- 7.10 Să prezinte, la solicitarea expresă a promitentului-achizitor, documentele prestatorilor de servicii care conțin informații financiare detaliate (AGENT COUPON, factura IATA - BSP, etc.), în scopul verificării corectitudinii modului de derulare a comenzilor. Autoritatea contractantă va proceda la verificarea documentelor prezentate, după caz, și ulterior verificării, va achita contravaloarea serviciilor prestate.
- 7.11 Să aplice în cadrul etapei de reofertare, tarifele extrasezon, ofertele speciale/promoționale primite de aceștia.
- 7.12 Să găsească variante alternative de transport în cazul anulării unor curse din cauza operatorilor aerieni sau din cauze neimputabile acestora.
- 7.13 Să suporte orice costuri suplimentare care excedă răspunderii autorității contractante vor fi suportate de către operator.
- 7.14 Să asigure transportul aerian prin alți furnizori de servicii, în cazul în care operatorii economici nu pot răspunde la solicitările autorității contractante.
- 7.15 Să oferteze numai în conformitate cu specificațiile/cerințele promitentului-achizitor și anume se va ține cont de ora de plecare solicitată/sosire la destinația solicitată (curse aeriene directe sau curse aeriene cu escală, după caz), cerințe specificate în invitația de participare la reofertare

- 7.16 Să încheie polițe de asigurare cu societăți de asigurare, privind rambursarea cheltuielilor de repatriere și/sau a sumelor achitate, în cazul insolvenței sau falimentului societății sau a agenției de turism, în condițiile prevăzute de actele normative în vigoare.
- 7.17 Să nu depășească Tariful de serviciu în nicio situație, pe toată durata acordului-cadru.
- 7.18 Să exprime prețul biletului de avion care va fi oferit în cadrul etapei de reofertare, atât ca sumă globală, cât și pe componente, urmând a fi selectată oferta cu prețul total cel mai scăzut, care îndeplinește toate celelalte cerințe stabilite potrivit Caietului de Sarcini.
- 7.19 Să transmită până la data și ora limită menționată în invitația de participare prin e-mail la adresa dedicată acestei proceduri, oferta subsecventă în care se vor menționa numele și detaliile pentru fiecare pasager în parte, pretul biletului solicitat, defalcat pe componente (TS, taxe, preț bilet), pentru varianta de deplasare care corespunde cerințelor specificate în invitația de participare, termenul limită de emisie a biletului, precum și taxele de modificare/anulare. Între momentul re-ofertării și comunicarea autorității contractante cu privire la rezultatul competiției, operatorul economic are obligația de a menține ocupate locurile oferite.
- 7.20 Să anexeze ofertei transmise în cadrul etapei de reofertare, detaliile privind biletul oferit și termenul limită de emisie a biletului. Toate ofertele vor fi însoțite în mod obligatoriu de formula rezervării/rezervărilor, aceasta fiind o condiție de validitate a ofertei.
- 7.21 Să nu transfere, nici total și nici parțial, obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru, acestea rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.
- 7.22 Să permită anularea sau modificarea numelor pasagerilor pentru biletele deja emise și să efectueze demersurile necesare privind recuperarea/ rambursarea costurilor eligibile către Promitentul-achizitor.
- 7.23 Să nu perceapă costuri suplimentare sau penalități ca urmare a anulării sau modificării, de către promitentul-achizitor, a numelor pasagerilor pentru biletele deja emise.
- 7.24 Să transmită promitentului-achizitor la adresa de email: bilete.avion@caa.ro, biletele în termen de 3 ore de la comanda fermă, în format electronic.
- 7.25 Să execute obligațiile astfel cum și le-au asumat prin prezentul acord-cadru, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și propunerilor financiare/tehnice.

8. Obligațiile Promitentului-achizitor

8.1. Promitentul-achizitor se obligă ca, în conformitate cu prevederile documentației de atribuire a prezentului acord-cadru și în condițiile prevăzute de art.119 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și art.109 - 111 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, să achiziționeze servicii de transport aerian intern și internațional de pasageri numai prin reluarea competiției între semnatarii prezentului acord-cadru, respectiv, prin transmiterea de pe adresa de email: bilete.avion@caa.ro către promitenții-prestatori a unei invitații de participare procedura de atribuire a comenzilor ferme, privind deplasările interne și internaționale, ori de câte ori va apărea necesitatea organizării unor deplasări în țară și/sau străinătate a persoanelor nominalizate de autoritatea contractantă. Invitațiile de participare la re-ofertare, precum și toate comunicările legate de atribuirea și/sau executarea comenzilor subsecvente vor fi realizate de către autoritatea contractantă prin intermediul unei adrese de e-mail dedicate exclusiv acestor operațiuni. Această adresă va fi menționată în cuprinsul Acordului-cadru.

8.2. Să transmită invitația de participare la procedura de atribuire a contractelor subsecvente printr-un singur e-mail comunicat simultan către toți promitenții-prestatori prin intermediul adresei de email: bilete.avion@caa.ro, cu minimum 2 zile lucrătoare înainte de data deplasării. Pentru deplasări neprevăzute, impuse de desfășurarea evenimentelor, solicitarea se va transmite cu minimum 24 de ore înainte de data deplasării, sau, în situații deosebite, în aceeași zi. Comunicarea invitației de participare la reofertare prin alt mijloc decât poșta electronică sau în alt mod decât prin același mesaj transmis simultan către toți operatorii economici, atrage

invalidarea acțiunii de reluare a competiției în vederea atribuirii respectivei comenzi subsecvente.

8.3. Să procedeze, după ora stabilită în invitația de participare, la analizarea ofertelor sosite la adresa de email: bilete.avion@caa.ro. Ofertele care nu respectă cerințele invitației de participare și respectiv ale caietului de sarcini nu vor fi luate în considerare. Stabilirea ofertei câștigătoare în urma reluării competiției se va face pe baza criteriului de atribuire, prețul cel mai scăzut.

8.4. Să solicite o nouă propunere financiară în cazul în care, în cadrul procedurii de atribuire a comenzilor subsecvente, doi sau mai mulți ofertanți prezintă o propunere financiară de aceeași valoare, autoritatea contractantă va solicita acestora o nouă propunere financiară, urmând ca ulterior, comanda fermă să fie atribuită ofertantului care a transmis cea mai bună ofertă, respectiv cel mai scăzut pret al serviciilor de transport aerian (calculat ca suma a prețului bilet + valoarea taxelor de zbor aferent + TS). Istoricul rezervării va însoți în mod obligatoriu și propunerea financiară aferentă etapei de re-ofertare, ca o condiție de validitate a acesteia. Dacă în continuare prețurile sunt egale, pentru departajarea ofertanților se va utiliza următoarea formulă: ora depunerii ofertei îmbunătățite.

8.5. Să stabilească oferta câștigătoare în cadrul etapei de reofertare pe baza criteriului de atribuire prețul cel mai scăzut, în condițiile îndeplinirii celorlalte cerințe impuse.

8.6. Să stabilească oferta câștigătoare în cadrul etapei de reofertare pe baza criteriului de atribuire prețul cel mai scăzut, în condițiile îndeplinirii celorlalte cerințe impuse.

8.7. Să efectueze plata către Promitentul Prestator prin ordin de plată în termen de 30 zile de la data comunicării facturii electronice prin intermediul Sistemului Național privind facturile electronice RO e-Factura.

8.8. Să nu inițieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze servicii care fac obiectul prezentului acord-cadru, cu excepția cazurilor prevăzute de lege.

8.9. Să execute obligațiile astfel cum și le-au asumat prin prezentul acord-cadru.

9. Documentele acordului-cadru:

9.1. Sunt parte integrantă din prezentul acord-cadru:

a) Caietul de sarcini (Anexa nr. 1)

b) Propunerile tehnice și financiare (Anexa nr. 2);

c) Lista cu persoanele desemnate cu derularea Acordului-cadru (Anexa nr. 3)

9.2. În cazul în care există divergențe/ neconcordanțe între clauzele contractuale, propunerile tehnice și prevederile din Caietului de sarcini, prevalează cele din urmă.

10. Modificarea/ încetarea acordului-cadru

10.1. Pe durata perioadei de valabilitate a acordului-cadru Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, fără a afecta caracterul general al acordului-cadru, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

10.2. Modificările acordului-cadru, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Prestatorii-promitenți au fost declarați câștigători în cadrul procedurii de atribuire.

10.3. Partea care propune modificarea acordului-cadru are obligația de a transmite tuturor celorlalte Părți propunerea de modificare a acordului-cadru cu cel puțin 15 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

10.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional.

10.5. Acordul cadru încetează în următoarele cazuri:

a) prin ajungerea la termen

b) prin acordul de voință al tuturor părților;

c) prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru, prin notificarea emisă de cealaltă parte și cu un preaviz de 15 zile. În situația în care partea este unul dintre promitenții-prestatori, rezilierea operează numai în privința respectivului promitent-prestator.

d) prin denunțarea promitentului-achizitor în condițiile prevăzute de art.223 din Legea privind achizițiile publice

e) urmare a falimentului, în condițiile prevăzute de art.123 din Legea nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență.

CLAUZE APLICABILE CONTRACTELOR SUBSECVENTE

11. Regimul contractelor subsecvente

11.1. Părțile prezentului acord-cadru își asumă și recunosc faptul că, după reluarea competiției între prestatorii-promitenți, invitația de participare la reofertare, oferta declarată câștigătoare în urma reofertării și comunicarea rezultatului procedurii de atribuire a contractului subsecvent pentru ofertantul câștigător reprezentând comanda fermă, vor ține loc de contract subsecvent.

11.3. Conform pct.11.1, înscrisurile doveditoare ale contractului subsecvent sunt:

(i) invitația de participare la reofertare;

(ii) oferta declarată câștigătoare în urma reofertării;

(iii) comunicarea rezultatului procedurii de atribuire a contractului subsecvent (pentru ofertantul declarat câștigător în urma procedurii de atribuire, comunicarea rezultatului reprezintă comanda fermă).

11.4. Părțile nu vor semna un alt înscris ca urmare a atribuirii unui contract subsecvent, ci încheierea acestuia se consideră realizată în baza documentelor anterior menționate.

11.5. Data încheierii contractului subsecvent este data recepționării de către Promitentul-prestator a comenzii ferme transmise de către Promitentul- achizitor.

11.6. Netransmiterea comunicării privind acceptul încheierii contractului subsecvent în timp util pentru emiterea biletului/biletelor de avion în acest termen conduce la anularea ofertei.

12. Obiectul și prețul contractelor subsecvente

12.1. Promitentul-prestator desemnat câștigător prin comunicarea privind acceptul încheierii contractului subsecvent se obligă să emită și să livreze achizitorului, în format electronic, biletele de avion solicitate prin Invitația de participare la reofertare, în condițiile, la prețurile și în termenele care au fost menționate în oferta subsecventă declarată câștigătoare.

12.2. La rândul său, promitentul-achizitor se obligă să plătească promitentului-prestator desemnat câștigător prețul biletelor de avion, așa cum acesta este menționat în oferta subsecventă declarată câștigătoare. Plata se va face după recepția biletului electronic, în RON, la cursul mediu afișat de Banca Națională a României (BNR) în data emiterii fiecărui bilet, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată potrivit legii.

12.3. Toate biletele de avion menționate în aceeași invitație de participare la reofertare fac obiectul unui singur contract subsecvent, urmând ca oferta câștigătoare să se stabilească prin aplicarea criteriului de atribuire prețul cel mai scăzut pentru toate biletele solicitate (rezultat din însumarea prețurilor pentru fiecare dintre biletele menționate în aceeași invitație), în condițiile respectării tuturor cerințelor legate de durata serviciilor de transport până la destinația finală.

Oferta va include (dacă este aplicabil) și informații suplimentare care să asigure informarea corectă a entității contractante în legătură cu prețul îmbunătățit al serviciilor de transport (cazul promoțiilor sezoniere).

12.4. Ofertele subsecvente se vor formula pentru toate biletele/ destinațiile menționate în Invitația de participare la reofertare, în caz contrar nu vor fi luate în considerare.

12.5. În executarea contractului facturile fiscale vor fi emise în lei, calculate la cursul BNR valabil la data emiterii biletului de avion.

13. Executarea contractelor subsecvente

13.1. Executarea contractelor subsecvente va începe la momentul recepționării de către promitentul-prestator a comunicării privind emiterea biletelor de avion, care marchează momentul încheierii valabile a contractului subsecvent.

13.2. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în scopul livrării biletelor de avion în timpul cel mai scurt rezonabil posibil de la primirea comenzii ferme.

13.3. Biletele de avion vor fi emise în interiorul termenului de emisie menționat în cuprinsul ofertei subsecvente declarate câștigătoare, sub sancțiunea anulării ofertei. Riscul netransmiterii în timp util a comenzii ferme ca rezultat al reofertării este în sarcina achizitorului.

13.4. Prestatorul va emite biletele de transport aerian de pasageri și le va transmite achizitorului, de regulă în cel mult 3 ore de la comanda fermă, în format electronic, la adresa de email: bilete.avion@caa.ro. Acest termen se va reduce după caz, în situațiile urgente.

14. Obligațiile principale ale prestatorului după încheierea contractului subsecvent

14.1. Prestatorul se obligă să emită și să livreze, în format electronic, biletele de avion menționate în oferta declarată câștigătoare, în cantitatea, cu caracteristicile și în termenele convenite.

14.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în strictă conformitate cu standardele și caracteristicile prevăzute în caietul de sarcini, precum și în invitația de participare la reofertare.

14.3. Prestatorul se obligă să asigure furnizarea, pe cheltuiala proprie, a unui serviciu de asistență pentru pasageri, destinat rezolvării situațiilor de urgență, precum și oricăror altor aspecte legate de zborurile sau destinațiile respective, pentru serviciile de transport aerian furnizate prin contractele subsecvente care îi sunt atribuite.

14.4. Prestatorul are obligația de a asigura, în vederea îndeplinirii obligațiilor care îi revin din acordul-cadru și prezentul contract, resursele de personal menționate în Propunerea tehnică pentru încheierea acordului-cadru.

14.5. Prestatorului îi revin celelalte obligații prevăzute la clauza 7.

15. Alte responsabilități ale prestatorului după încheierea contractului subsecvent

15.1. Prestatorul are obligația de a executa serviciile de rezervare/emisie de bilete de avion prevăzute în contract, cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat.

15.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru activitatea de rezervare, emisie și livrare a biletelor de avion.

15.3. În cazul în care deplasarea este anulată sau oricare dintre datele de zbor ori identitatea pasagerilor sunt modificate, prestatorul va fi înștiințat în cel mai scurt timp pentru anularea sau modificarea biletului, pentru efectuarea demersurilor necesare privind recuperarea/ rambursarea costurilor eligibile către achizitor.

15.4. În cazul anulării unui bilet de avion, prețul biletului care trebuie restituit de către prestator achizitorului poate fi compensat parțial sau total, după caz, fiind emisă factura storno corespunzătoare.

16. Recepție și verificări

16.1. Achizitorul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile acordului-cadru și anexele acestuia (propunerea tehnică și caietul de sarcini).

16.2. Achizitorul va solicita prestatorului copii ale documentelor prestărilor de servicii (AGENT COUPON, facturi IATA-BSP etc.) în vederea verificării conformității serviciilor cu prevederile acordului-cadru și anexele acestuia.

16.3. Achizitorul poate solicita prestatorilor rapoarte, inclusiv în format electronic, cu privire la prestațiile care fac obiectul contractelor subsecvente/acordului-cadru.

16.4. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul acord-cadru. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

17. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

17.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contractele subsecvente, atunci achizitorul are dreptul de a percepe cu titlu de penalități o cotă procentuală de 0,04 %/ zi de întârziere din prețul respectivului contract subsecvent.

17.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 5 zile începând cu ultima zi a lunii următoare celei în care s-a emis biletul de avion, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,04%/ zi de întârziere din prețul respectivului contract subsecvent.

17.3. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la scadență, Prestatorul are dreptul de a suspenda executarea acordului-cadru. Imediat ce achizitorul plătește contravaloarea facturii, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp rezonabil posibil.

17.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera acordul-cadru ca reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

18. Documentele necesare care fac dovada contractelor subsecvente sunt:

a) Invitația de participare la reofertare – se transmite prin căsuța de email: bilete.avion@caa.ro;

b) Oferta declarată câștigătoare – se transmite prin căsuța de email: bilete.avion@caa.ro;

c) Comunicarea rezultatului procedurii de atribuire celorlalți Promitenți-prestatori participanți la reofertare - se transmite prin căsuța de email: bilete.avion@caa.ro

19. Forța majoră

19.1. Forța majoră este constatată de autoritatea competentă, conform art. 4 lit. j) din Legea nr. 335/2007 privind camerele de comerț din România.

19.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. Îndeplinirea acordului-cadru va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maxim 15 zile de la încetare.

19.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19.7. Prevederile prezentului articol se aplică și cazului fortuit în măsura în care nu sunt incompatibile.

20. Litigii

20.1. Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării și interpretării prevederilor prezentului acord-cadru se vor soluționa pe cale amiabilă, iar dacă nu este posibil în acest mod, de către instanțele de judecată competente potrivit legii.

21. Limba care guvernează contractul

21.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1. Orice notificare/comunicare între părți va fi considerată valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă la sediul părților prevăzut în contract sau pe email la adresele din Anexa nr. 3.

22.2. În cazul în care datele de contact menționate la pct.22.1 respectiv 22.2 nu mai sunt de actualitate, partea în cauză va notifica cealaltă parte asupra acestui aspect, în termen de o zi de la data la care s-a produs modificarea.

22.3. În cazul în care comunicarea/notificarea va fi sub formă de email comunicarea se consideră primită de destinatar în prima zi lucrătoare celei în care a fost expediată, cu excepția cazului în care a fost confirmată primirea mai devreme.

23. Clauza anticorupție

23.1. Părțile nu vor săvârși, autoriza sau permite nici o acțiune care ar determina Părțile și/sau afiliații părților să încalce oricare din legile sau reglementările anticorupție în vigoare. Această obligație se aplică în special plăților ilegale către funcționari de stat, reprezentanți ai autorităților publice sau asociații lor, familii sau prieteni apropiați.

23.2. Fiecare Parte se obligă să nu promită, să nu ofere sau să primească, sau să nu fie de acord să ofere, oricărui angajat, reprezentant sau terță parte care acționează în numele celeilalte părți și nici să accepte sau să fie de acord să accepte de la un salariat, reprezentant sau terță parte care acționează în numele celeilalte părți niciun dar sau beneficiu, fie în numerar sau sub alta formă, care nu se cuvin legal primitorului, în legătura cu negocierea, încheierea și/sau executarea prezentului acord-cadru.

23.3. Părțile se vor notifica, reciproc, prompt, dacă iau la cunoștință sau au suspiciuni specifice privind orice formă de corupție legată de negocierea, încheierea sau executarea prezentului acord-cadru.

23.4. Părțile au posibilitatea de a informa Direcția Națională Anticorupție, cu privire la negocierea, încheierea și/sau executarea prezentului acord-cadru, în alte situații decât cele impuse de actele normative în vigoare.

24. Protecția datelor cu caracter personal

24.1. Fiecare Parte se angajează și declară pentru cealaltă Parte că va respecta prevederile aplicabile pentru protecția datelor în conformitate cu Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și cu Regulamentul UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (RGPD).

24.2. Promitentul-prestator va prelucra Datele cu caracter personal ale Promitentului-achizitor numai:

- a) în numele Promitentului-achizitor (și nu pentru sine);
- b) în scopul furnizării serviciilor;
- c) în măsura în care este necesar pentru furnizarea serviciilor;
- d) într-o manieră compatibilă cu termenii din prezentul contract și
- e) în conformitate cu instrucțiunile documentate și rezonabile ale Promitentului-achizitor, la anumite intervale de timp.

24.3. Promitentul-prestator nu va lua nicio decizie unilaterală privind prelucrarea Datelor cu caracter personal ale Promitentului-achizitor, inclusiv decizii privind transferul acestora către terți sau durata stocării datelor.

24.4. Promitentul-prestator nu va utiliza Datele cu caracter personal ale Promitentului-achizitor sau porțiuni din acestea în niciun scop în afara celui specificat în prezentul contract.

24.5. Promitentul-prestator nu va avea dreptul de a transfera Datele cu caracter personal ale Promitentului-achizitor sau porțiuni din acestea sau de a divulga Datele cu caracter personal ale Promitentului-achizitor niciunei terțe părți (inclusiv respectivei persoane vizate) decât dacă a primit instrucțiuni specifice din partea Promitentului-achizitor în această direcție sau dacă este obligat să o facă printr-o dispoziție de reglementare.

Prezentul acord-cadru se încheie în 7 (șapte) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Promitenți prestatori

Promitent achizitor
AUTORITATEA AERONAUTICĂ
CIVILĂ ROMÂNĂ R.A.

